

Solicitud de alta o renovación del Documento de Calificación Artesanal
Carnet de Artesano

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|-----|--|--------|---------|-------------|
| Objeto de la solicitud | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Primera emisión del Carnet Artesano | | | | <input type="checkbox"/> Renovación del Carnet de Artesano | | | |
| Datos Personales | | | | | | | |
| Nombre y Apellidos: | | | | | | DNI/NIE | |
| Teléfono fijo. | | Teléfono móvil | | Correo electrónico | | | |
| | | | | | | | |
| Dirección del taller | | | | | | | |
| Calle/Plaza | | | C.P | Nº | Bloque | Esc. | Piso Puerta |
| | | | | | | | |
| Localidad | | Municipio | | Provincia | | | |
| | | | | | | | |
| Uso de datos de contacto para envío de información: Indica si consiente el envío de comunicaciones a los datos de contacto que nos has indicado previamente de información relacionada con actividades formativas, ferias de artesanía y otros eventos similares de interés para el sector. En caso de querer darte de baja de estas comunicaciones, notifícalo a través del correo electrónico dgca@aragon.es <input type="checkbox"/> Sí consiento el envío de comunicaciones sobre actividades formativas, ferias de artesanía y otros eventos similares. <input type="checkbox"/> No consiento el envío de comunicaciones sobre actividades formativas, ferias de artesanía y otros eventos similares | | | | | | | |
| Datos del Oficio Artesano | | | | | | | |
| Subsector | | Actividad | | Especialidad | | | |
| | | | | | | | |
| Datos de la Actividad Profesional | | | | | | | |
| Tipo de Empresa | | CIF (Sólo si no es autónomo) | | Denominación o Razón Social (Sólo si no es autónomo) | | | |
| | | | | | | | |
| Domicilio a efectos de notificaciones (si es diferente al del taller) | | | | | | | |
| Calle/Plaza | | | C.P | Nº | Bloque | Esc. | Piso Puerta |
| | | | | | | | |
| Localidad | | Municipio | | Provincia | | | |
| | | | | | | | |

Para la tramitación del carnet de artesano:

Puede elegir la forma en la que nos comunicamos con usted, eligiendo una de las dos opciones que le indicamos:

- Elijo tramitar el expediente en formato papel.
- Consiento las comunicaciones por medios electrónicos para la tramitación del expediente

Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Dirección General de Industria, PYMES, Comercio y Artesanía PODRÁ CONSULTAR O RECABAR los datos del interesado que sean necesarios para la resolución de su solicitud a través de los correspondientes Sistemas de Verificación de Datos de la Administración, SALVO que conste en el procedimiento su OPOSICIÓN EXPRESA.

Solicitud de alta o renovación del Documento de Calificación Artesanal
Carnet de Artesano

En caso de que el interesado SE OPONGA a esta consulta, deberán marcar con una "X" las casillas en las que no autorizan a dicha comprobación:

- ME OPONGO: A la consulta de mis datos de identidad (Dirección General de la Policía)
- ME OPONGO: A la consulta de mis datos de estar al corriente del Impuesto de Actividades Económicas IAE (AEAT)

Si el INTERESADO SE OPONE a esta comprobación por parte de la Dirección General de Industria, PYMES, Comercio y Artesanía, DEBERÁ APORTAR la documentación que se requiera en el procedimiento correspondiente junto a esta solicitud (fotocopia compulsada de su DNI/NIE y/o certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT).

Para la emisión por primera vez del carnet de artesano, se debe aportar uno de estos dos documentos relativos a la formación en la actividad artesana:

- Titulación académica o profesional relacionada con la actividad u oficio artesano para el que solicita la acreditación.
- Acreditación del ejercicio de prácticas durante un periodo no inferior a un año ininterrumpido, en un taller artesano profesional, en la actividad para la que solicita su acreditación, mediante declaración escrita y firmada del titular del taller artesano

Adicionalmente, para la emisión por primera vez del carnet de artesano, debe aportar este documento:

- Memoria escrita (documento pdf de tres a cinco folios de extensión) explicativa del proceso de producción, de, al menos, dos trabajos realizados por el solicitante. En cada trabajo se deberán describir los materiales y técnicas empleados para su ejecución, con el apoyo si se considera de fotografías del proceso.

En el caso de que se solicite la renovación del carnet de artesano, los documentos a presentar son:

- Copia del carnet de artesano a renovar.
- Fotografías de la obra o actividad realizada en el periodo de vigencia del carnet de artesano

Información básica sobre protección de datos.

Responsable: Dirección General de Industria, PYMES, Comercio y Artesanía

Finalidad: Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de la tramitación de expedientes en materia de artesanía previstos en la Ley 1/1989, de 24 de febrero, de Artesanía de Aragón. Si procede su fin será además el envío de información relacionada con actividades formativas, ferias y eventos relacionados con el sector artesanal.

Legitimación: Interés público o ejercicio de poderes públicos y si procede, el consentimiento del interesado para las comunicaciones sobre actividades formativas, ferias y eventos relacionados con el sector artesanal.

Destinatarios: Sólo se cederán los datos necesarios por obligación legal.

Derechos: Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, ante la unidad responsable, situada en Edificio Pignatelli, Paseo María Agustín 36, 50071 Zaragoza, o en la dirección de correo electrónico dgca@aragon.es.

Más información: Podrá consultar información adicional y detallada en el [Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón](http://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/), http://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/, identificando la actividad "Registro General de Artesanos de Aragón".

En _____ a _____ de _____ de _____

Fdo.