

DOCUMENTO INFORMATIVO: PREFERENCIAS DE GESTIÓN DEL PROGRAMA

1. Ámbito geográfico de actuación.

- a) La entidad debe ordenar **todas** las **oficinas de Empleo comarcales** según la preferencia para atender a las personas derivadas de esos municipios, e indicar si dispone de local en alguno de los municipios que atienden las oficinas comarcales, siendo 1 la oficina de empleo prioritaria y así sucesivamente en orden decreciente hasta el 14.

OFICINAS COMARCALES	DISPONIBILIDAD DE LOCAL	MUNICIPIO DEL LOCAL
Oficina de Empleo de Jaca		
Oficina de Empleo de Sabiñánigo		
Oficina de Empleo de Monzón		
Oficina de Empleo de Fraga		
Oficina de Empleo de Barbastro		
Oficina de Empleo de Binéfar		
Oficina de Empleo de Tarazona		
Oficina de Empleo de Ejea de los Caballeros		
Oficina de Empleo de Calatayud		
Oficina de Empleo de Caspe		
Oficina de Empleo de Utrillas		
Oficina de Empleo de Calamocha		
Oficina de Empleo de Andorra		
Oficina de Empleo de Alcañiz		

- b) La entidad debe ordenar todas las oficinas de Empleo de las capitales de provincia según la preferencia para atender a las personas derivadas, siendo 1 la oficina de empleo prioritaria y así sucesivamente en orden decreciente.

Oficina de Empleo de Huesca
Oficina de Empleo de Teruel
Oficinas de Empleo de Zaragoza

2. Priorización de las acciones subvencionables previstas en la convocatoria.

Se señalará en todas y cada una de las acciones su disponibilidad para llevarlas a cabo, donde **1** (alta disponibilidad), **2** (media) y **3** (baja).

De no indicarse disponibilidad, se entenderá disponibilidad baja.

NOMBRE DE LA ACCIÓN	DISPONIBILIDAD
INFORMACION SECTORIAL DEL MERCADO DE TRABAJO	
INFORMACION LABORAL BASICA	
CONTACTO CON LAS EMPRESAS Y EL ENTORNO PRODUCTIVO	
INFORMACION OFERTA FORMATIVA Y PROGRAMAS DE MOVILIDAD	
INFORMACION SISTEMA NACIONAL DE GARANTIA JUVENIL	
INFORMACION SOBRE LAS CUALIFICACIONES PROFESIONALES	
ACOMPANIAMIENTO PEAC	



NOMBRE DE LA ACCIÓN	DISPONIBILIDAD
ACCIONES PARA DERIVACION AL SISTEMA EDUCATIVO	
ELABORACION DEL CV BASICO	
ELABORACION DEL CV MEDIO/AVANZADO	
CONOCE LAS TECNICAS PARA LA BUSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO (116)	
CONOCE LAS TECNICAS PARA LA BUSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO (122)	
AUTOCONOCIMIENTO Y OBJETIVO PROFESIONAL	
SELF COACHING -CONSTRUIR UN PLAN DE ACCION EFECTIVO	
GESTION DE LAS EMOCIONES EN LA BÚSQUEDA DE EMPLO	
BIENESTAR LABORAL	
MOTIVACION Y HABILIDADES SOCIALES PARA LA BUSQUEDA DE EMPLEO	
HABILIDAD COMUNICATIVA E IMAGEN EN LA BUSQUEDA DE EMPLEO	
CREA TU PERSONAL BRANDING	
PREPARACION DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN	
COMO UTILIZAR TU SMARTPHONE PARA ENCONTRAR EMPLEO	
TRAMITES ON LINE PARA LA VIDA DIARIA Y CON LA ADMINISTRACION PUBLICA	
CONECTA TU BUSQUEDA DE EMPLEO (PON EN MARCHA TU BAE DIGITAL)	
MARKETING DIGITAL Y REDES SOCIALES	
BUESQUEDA DE EMPLEO DIGITAL -ESTRATEGIAS 2.0	
EQUIPO DE BUSQUEDA DE EMPLEO	
TALLERES EXPERIENCIALES DE MOTIVACION PARA EL AUTOEMPLEO	
ASESORAMIENTO PARA EL AUTOEMPLEO Y EL EMPRENDIMIENTO	

3. Información adicional (opcional)

- Sobre una acción de contenido distinto a las relacionadas en el apartado anterior, indicando herramientas, metodología propuestas para su realización y horas de realización.

- Indicar si se considera especialista en la realización de alguna de las acciones señaladas en el punto 2, su justificación e indicar la metodología que desarrollan



- Indicar si se atiende a algún colectivo o sector de actividad prioritario

--