

PROGRAMA INTEGRAL PARA LA MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD Y LA INSERCIÓN CONVOCATORIA 2022

INFORME PARA LA VALORACIÓN

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD:

A) EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS INTEGRALES PARA LA MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD Y LA INSERCIÓN (MÁXIMO 40 PUNTOS)

A.1) Por programas de empleo que incluyan acciones de orientación y mejora de la empleabilidad, así como los objetivos de inserción laboral, iniciados entre el 1 de enero de 2018 y la fecha de publicación de la presente convocatoria (ambos inclusive), a través de la adjudicación de convocatorias, suscripción de convenios o contrataciones con la Administración Pública, o bien mediante suscripción de convenios, o contrataciones fuera del ámbito de la Administración Pública, o bien mediante suscripción de convenios, o contrataciones fuera del ámbito de la Administración Pública (Máximo 20 puntos).

Si la entidad solicitante ha resultado adjudicataria de alguno de estos programas, deberá marcarlos con X, sin necesidad de presentar la documentación acreditativa:

- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción 2018 (Orden EIE/1718/2018, de 25 de octubre).
- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción para personas ocupadas inscritas como demandantes de empleo 2019 (Orden EIE/1076/2019, de 31 de julio).
- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción en sectores de trabajo en Aragón 2019 (Orden EIE/1048/2019, de 31 de julio).
- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción 2020 (ORDEN EPE/1063/2020, de 30 de octubre).
- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción, en el marco del Programa Operativo del Fondo Social Europeo, a través de la asignación adicional de fondos REACT-UE. (ORDEN EPE/639/2021, de 1 de junio).
- ☐ Programas experimentales destinados a personas jóvenes 2018 (Orden EIE/1717/2018, de 18 de octubre).
- ☐ Programas experimentales destinados a personas jóvenes 2019 (Orden EPE/1006/2019, de 1 de agosto).
- ☐ Programas Integrales para la Mejora de la Empleabilidad y la Inserción. Convocatoria para personas con discapacidad (ORDEN EPE/1804/2021, de 23 de diciembre)
- ☐ Programas experimentales destinados a personas jóvenes desempleadas (ORDEN EPE/1803/2021, de 23 de diciembre)
- ☐ Programa de Apoyo a mujeres en los ámbitos rural y urbano (ORDEN EPE/945/2022, de 22 de junio). Convocatoria para entidades sin ánimo de lucro.

La información relativa a otras convocatorias no coincidentes con los anteriores será consultada por el Inaem en la Base Nacional de Datos de Subvenciones dentro del apartado "Concesiones". Para ello la entidad cumplimentará la siguiente tabla:

DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	URL DE LAS BASES REGULADORAS	FECHA DE LA CONCESIÓN	IMPORTE CONCEDIDO



En caso de convenios o contratos se cumplimentará la siguiente tabla.

La acreditación de esta experiencia deberá realizarse mediante la aportación de los documentos indicados en el apartado duodécimo de la convocatoria:

DENOMINACIÓN DEL CONVENIO O CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN O FIRMA DEL CONTRATO

A2) Mejor porcentaje de inserción conseguido de entre todos los programas que ha presentado la Entidad cuya ejecución y justificación hubieran finalizado entre el 1 de enero de 2018 y la fecha de publicación de la presente convocatoria en el “Boletín oficial de Aragón” (ambas inclusive) (máximo 20 puntos)

Indicar el mejor porcentaje de inserción alcanzado: %

Denominación del programa en el que se ha alcanzado el mejor porcentaje de inserción:

--

Acreditación del mejor porcentaje de inserción alcanzado: (marque donde corresponda)

- ☐ Se presenta modelo específico “Certificado de Inserción alcanzada” generado por la herramienta “Tramitador on line”
- ☐ No se presenta acreditación por obrar en poder del INAEM.

B) ÁMBITO GEOGRÁFICO DE ACTUACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN (MÁXIMO 20 PUNTOS)

Para indicar el número de personas a atender se tendrá en cuenta que:

- Si la entidad solicita actuar en el ámbito geográfico de una sola provincia, ya sea Huesca, Teruel o Zaragoza, el número de personas a atender no podrá ser superior a 70 participantes, ni inferior a 30.
- Si la entidad solicita actuar en dos provincias, se aceptará la distribución del número de personas solicitado, en la medida en que, en cómputo global, no superen la atención de 70 personas, ni sea inferior a 30, y se solicite la atención de al menos 10 personas en cada una de las dos provincias.
- Si la entidad solicita actuar en las tres provincias, se aceptará la distribución del número de personas solicitado, en la medida en que, en cómputo global, no supere la atención de 70 personas, ni sea inferior a 30, y se solicite la atención de al menos 10 participantes en cada una de las tres provincias.

PROVINCIA	Nº PERSONAS POR PROVINCIA
Huesca	
Zaragoza	
Teruel	
TOTAL:	

¿La entidad estaría dispuesta atender hasta un 30% adicional del número total de personas?

☐ SI NO



C) METODOLOGÍA Y PROCESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA: DEFINICIÓN DE PERFILES, DISEÑO DE ITINERARIOS, PROSPECCIÓN DE EMPRESAS Y GESTIÓN DE OFERTAS (MÁXIMO 15 PUNTOS)

C1) Descripción de la metodología y herramientas para el diagnóstico de empleabilidad, social y competencial de cada persona usuaria, y diseño del itinerario de inserción laboral en función del perfil de las personas destinatarias del programa (Máximo 3 puntos)

Descripción de perfiles:

1. Enumeración y descripción de competencias básicas y transversales a adquirir por cada uno de los colectivos a los que va dirigido el programa (hasta un máximo de 1 punto):
1) PERSONAS JÓVENES, CON EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 16 Y MENORES DE 30 AÑOS
Competencias Básicas a adquirir:
Competencias Transversales a adquirir:
2) PERSONAS CON UNA EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 30 Y LOS 44 AÑOS (AMBOS INCLUSIVE)
Competencias Básicas a adquirir:
Competencias Transversales a adquirir:
3) PERSONAS DE 45 O MÁS AÑOS
Competencias Básicas a adquirir:
Competencias Transversales a adquirir:



2. Realizar un análisis sociolaboral de aquellos condicionantes de estos colectivos que suponen dificultades añadidas a su inserción y que no están ligados a conocimientos. (hasta un máximo de 1 punto)

1) PERSONAS JÓVENES, CON EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 16 Y MENORES DE 30 AÑOS

2) PERSONAS CON UNA EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 30 Y LOS 44 AÑOS (AMBOS INCLUSIVE)

3) PERSONAS DE 45 O MÁS AÑOS

Diseño del itinerario de inserción laboral. (hasta un máximo de 1 punto):

1) PERSONAS JÓVENES, CON EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 16 Y MENORES DE 30 AÑOS

Detección de necesidades del colectivo:



Fijación de objetivos:

Plan de trabajo a seguir:

Forma y herramientas para realizar la evaluación del contenido del itinerario:

2) PERSONAS CON UNA EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 30 Y LOS 44 AÑOS (AMBOS INCLUSIVE)

Detección de necesidades del colectivo:

Fijación de objetivos:



Plan de trabajo:

Forma y herramientas para realizar la evaluación del contenido del itinerario:

3) PERSONAS DE 45 O MÁS AÑOS

Detección de necesidades del colectivo:

Fijación de objetivos:

Plan de trabajo a seguir:



Forma y herramientas para realizar la evaluación del contenido del itinerario:

C2) Metodología y herramientas utilizadas para la realización de las acciones de mejora de la empleabilidad y la inserción (hasta un máximo de 3 puntos)

Para su valoración se indicará la metodología, fuentes, aspectos innovadores y herramientas utilizadas para la realización de los servicios para la mejora de la empleabilidad señalados en las letras d) hasta la m) (ambas inclusive), del apartado séptimo.1 de la convocatoria.

d) Taller de trámites on line para la vida diaria y con la Administración Pública:

e) Técnicas para la búsqueda activa de empleo, y preparación de pruebas de selección.

f) Taller de competencias digitales.



g) Información, asesoramiento y ayuda técnica para la definición de su “curriculum vitae”, que refleje el perfil profesional de la persona en términos de competencias profesionales.

h) Información sobre formación.

i) Acciones de autoempleo y emprendimiento.

j) Acciones de coaching para constituir equipos de búsqueda de empleo.

k) Desarrollo de aspectos personales para la ocupación (DAPO).



l) Contacto con las empresas y el entorno productivo.

m) Información del mercado de trabajo.

C3) Metodología seguida para la prospección de empresas (hasta un máximo de 3 puntos). Se deberá cumplimentar en el espacio limitado para cada uno de los siguientes aspectos, solo con texto.

Descripción de la metodología utilizada para realizar contactos con las empresas:

Preparación Previa:

Contacto Inicial:

Entrevistas:

Seguimiento de los contactos o visitas:



Descripción de la metodología para la gestión de las ofertas:

Captación de ofertas:
Selección y Envío de Candidatos:
Acompañamiento:
Seguimiento de la oferta:

C4) Difusión del programa (hasta un máximo 3 puntos).

Se marcarán con una "X" los compromisos elegidos:

<input type="checkbox"/> El seguimiento por parte de la entidad de alguna de las redes sociales utilizadas por el Inaem (Facebook: https://www.facebook.com/Inaempleo/ , Twitter: @Inaempleo, LinkedIn: Instituto Aragonés de Empleo). (hasta un máximo de 1 punto)
<input type="checkbox"/> La comunicación al Inaem de, al menos una, publicación en las redes sociales que la entidad realice, durante la ejecución del programa, en la que se haga referencia a este Organismo, respecto de las actuaciones subvencionables concretas, informes cuantitativos o cualitativos que sean resumen de los objetivos alcanzados. (hasta un máximo de 2 puntos)

C5) Enumeración de indicadores relacionados con la gestión y evaluación del programa no coincidentes con los objetivos de atención e inserción previstos en la convocatoria (hasta un máximo 3 puntos).

Indicadores de gestión del programa (hasta un máximo de 1,5 puntos):
--



Indicadores de evaluación del programa (hasta un máximo de 1,5 puntos):

D) ACREDITACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS (HASTA UN MÁXIMO 12 PUNTOS)

- ☐ 1) Certificado del Sistema de Gestión de Calidad "UNE-EN ISO 9001" para la actividad de prestación de servicios para el empleo (orientación profesional o intermediación, o programas de inserción). (3 puntos)
- ☐ 2) El Certificado del Sistema de Gestión de Calidad "ISO 45001" de Seguridad y salud en el trabajo (3 puntos)
- ☐ 3) Distintivo de "Igualdad en la empresa", cuya concesión y utilización se regula en el Real Decreto 1615/2009, de 26 de octubre. (*)
- ☐ 4) Plan de igualdad entre mujeres y hombre vigente, previamente aprobado por cualquier administración pública u órgano competente distinto del que formula la solicitud. (*)
- ☐ 5) Sello de "Responsabilidad Social de Aragón" o equivalente a nivel autonómico o estatal. (3 puntos)

(*):Será valorado con 3 puntos tanto la tenencia de uno de ellos como la de ambos.

E) INFRAESTRUCTURAS, LOCALES, RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS Y MATERIALES (MÁXIMO 13 PUNTOS)

E1) Disponibilidad de centros de trabajo acreditados para el desarrollo del programa en la provincia/s en la/las que se haya solicitado actuar (máximo 3 centros) (máximo 3 puntos)

La disponibilidad de centros de trabajo deberá realizarse mediante la aportación de los documentos acreditativos.

Dirección	Localidad y Provincia

E2) Recursos humanos para la realización del programa (máximo 3 personas) (máximo 6 puntos)

Los recursos humanos serán acreditados mediante la aportación de sus titulaciones.

Técnico 1 (nombre y apellidos):

Titulación (marcar con X donde corresponda)



- ☐ Licenciatura, Diplomatura o Grado (indicar denominación):
- ☐ Máster Universitario o propios en Orientación Profesional emitido por Universidad Pública o Privada.
- ☐ Certificado de profesionalidad de Docencia de la formación para el empleo.
- ☐ Certificado de profesionalidad inserción laboral de personas con discapacidad.
- ☐ Curso de Adaptación Pedagógica o Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, Artísticas y Deportivas.

Técnico 2 (nombre y apellidos):

Titulación (marcar con X donde corresponda)

- ☐ Licenciatura, Diplomatura o Grado (indicar denominación):
- ☐ Máster Universitario o propios en Orientación Profesional emitido por Universidad Pública o Privada.
- ☐ Certificado de profesionalidad de Docencia de la formación para el empleo.
- ☐ Certificado de profesionalidad inserción laboral de personas con discapacidad.
- ☐ Curso de Adaptación Pedagógica o Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, Artísticas y Deportivas.

Técnico 3: nombre y apellidos)

Titulación (marcar con X donde corresponda)

- ☐ Licenciatura, Diplomatura o Grado (indicar denominación):
- ☐ Máster Universitario o propios en Orientación Profesional emitido por Universidad Pública o Privada.
- ☐ Certificado de profesionalidad de Docencia de la formación para el empleo.
- ☐ Certificado de profesionalidad inserción laboral de personas con discapacidad.
- ☐ Curso de Adaptación Pedagógica o Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, Artísticas y Deportivas.

E3) Descripción de los recursos técnicos y materiales para la ejecución del programa (sólo texto) (máximo 4 puntos)

Enumerar el material técnico de orientación por temática disponible (Marca personal, manual alfabetización informática, Manual procesos de selección, Manual entrevistas de trabajo, Manual temas laborales básicos, autoestima y desarrollo personal, entre otros)



Enumerar el diferente material técnico disponible de apoyo a la labor de los técnicos orientadores de la entidad (Guías técnicas de orientación, entre otros)

Enumerar los diferentes tipos de medios audiovisuales disponibles (Video proyector, pantallas de proyección, plasmas, televisiones, pizarras interactivas, visualizadores, fotografías, videoconferencia, equipos de audio, entre otros)

Enumerar los diferentes tipos de equipos informáticos disponibles (ordenadores fijos, ordenadores portátiles, tablets, Smartphone, entre otros)

Enumerar las herramientas on line a utilizar en el programa, aplicaciones o programas que están en páginas de internet de acceso desde el ordenador personal, tablet, entre otros.

En _____ a fecha de firma electrónica.

Firmado electrónicamente por el representante de la entidad solicitante.

**Información sobre protección de datos personales**

El responsable del tratamiento de tus datos personales es el INSTITUTO ARAGONÉS DE EMPLEO.

La finalidad de este tratamiento es: Gestión, seguimiento y control de las subvenciones para programas y acciones de orientación.

Elaboración de memorias, estudios y estadísticas relacionados con funciones propias del Instituto Aragonés de Empleo.

La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: el interés público o ejercicio de poderes públicos y obligación legal para el responsable.

No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de los datos y los de limitación y oposición a los tratamientos, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón en el siguiente enlace:

https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=942