

**ANEXO I - SOLICITUD
FICHA ECONÓMICA DE GASTOS E INGRESOS
DEL PROYECTO**

1. Nombre de la Entidad Local:

2. Nombre del proyecto:

A) GASTOS SUBVENCIONABLES

1) GASTOS DIRECTOS DE PERSONAL

Nombre del trabajador	Categoría profesional	Trienios remunerados	Horas previstas	Coste hora	COSTE 2022
					€
					€
					€
					€
Nombre del trabajador SUBCONTRATADO, en su caso	Categoría profesional	Trienios remunerados	Horas previstas	Coste hora	COSTE 2022
					€
					€
<u>TOTAL GASTOS DIRECTOS DE PERSONAL 1)</u>					€

2) OTROS GASTOS DIRECTOS (*Gastos directamente relacionados con el Proyecto*)

	COSTE 2022
2.1. Desplazamientos del personal designado y del voluntariado	€
2.2. Manutención del personal designado y del voluntariado	€
2.3. Gastos de información y publicidad de las actividades	€
2.4. Gastos destinados a los participantes (materiales de apoyo)	€



2.5. Alquiler de aulas, espacios y equipos (para actividades del proyecto o conciliación)	€
TOTAL GASTOS DIRECTOS del 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5	€
2.6. Gastos de subcontratación	
2.6. a) Gastos de personal de la subcontratación	€
2.6. b) Desplazamientos y manutención personal subcontratado	€
2.6. c) Gastos de información y publicidad de las actividades subcontratadas	€
2.6.d) Gastos destinados a los participantes (materiales de apoyo) suministrados por empresa subcontratada	€
2.6.e) Alquiler de aulas, espacios y equipos (actividades proyecto o conciliación) de la empresa subcontratada	€
% sobre costes subcontratados sobre costes totales del proyecto:	_____ %
TOTAL GASTOS DIRECTOS SUBCONTRATADO DEL 2.6	€
TOTAL GASTOS DIRECTOS, QUE NO SEAN DE PERSONAL 2)	€
TOTAL GASTOS DEL PROYECTO (1+2)	€

B) INGRESOS PREVISTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO (Especificar)

Ingresos públicos (tasas)

€

C) APORTACIÓN PARA FINANCIAR EL PROYECTO DE LA ENTIDAD LOCAL

CUANTÍA QUE APORTA LA ENTIDAD LOCAL PARA FINANCIAR EL PROYECTO

€

PORCENTAJE FINANCIACIÓN CON APORTACIÓN PROPIA DEL PROYECTO

_____ %

EI COSTE PROYECTO / APORTACIÓN X 100 es el % de financiación propia del proyecto, y dicho % se mantendrá

RESUMEN PRESUPUESTO VINCULANTE	
SUBVENCIÓN SOLICITADA	€
APORTACIÓN AL PROYECTO	€
COSTE TOTAL DEL PROYECTO	€



SUBCONTRATACION ACTIVIDADES (inferior al 50% de los costes totales de la actividad):

Entidad subcontratada	Es entidad vinculada	Actividad que se subcontrata	Motivo	Importe
				€
				€

La unidad responsable de los datos recogidos en este formulario es la Dirección General de Cooperación al Desarrollo e Inmigración. Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de gestionar las subvenciones para la financiación de actuaciones a favor de la integración de las personas de origen extranjero residentes en Aragón. La licitud del tratamiento es la obligación legal y el interés público o ejercicio de poderes públicos. No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#) y [portabilidad de los datos](#) o de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#) a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrá consultar información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/registro-actividades/512>

_____ en calidad de Secretario de la Entidad Local
_____ con CIF _____ certifica que el presupuesto presentado responde a los gastos e ingresos previstos para la realización del proyecto, que en caso de **reformulación mantendrá la proporcionalidad en que se reduzca el proyecto en todos los conceptos solicitados, y que los gastos se corresponden con la explicación de la MEMORIA de LA FICHA ECONOMICA, que se adjunta.**

Fecha a firma electrónica del Secretario de la Entidad Local



Memoria explicativa del presupuesto presentado en la ficha económica

- 1) **GASTOS SUBVENCIONABLES DE PERSONAL.** *Explicación detallada de los costes de cada trabajador o trabajadora relacionado con el número de horas que se considera necesarias para la ejecución del proyecto.*

- 2) **OTROS GASTOS DIRECTOS** *(Gastos directamente relacionados con el Proyecto) Explicación de en qué consiste el gasto que se va a realizar en cada concepto para el que se solicita subvención.*

- 3) **Ingresos** *(explicación de cómo se generan los ingresos y qué financian)*

La unidad responsable de los datos recogidos en este formulario es la Dirección General de Cooperación al Desarrollo e Inmigración. Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de gestionar las subvenciones para la financiación de actuaciones a favor de la integración de las personas de origen extranjero residentes en Aragón. La licitud del tratamiento es la obligación legal y el interés público o ejercicio de poderes públicos. No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#) y [portabilidad de los datos](#) o de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#) a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrá consultar información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/registro-actividades/512>

_____ en calidad de Secretario de la Entidad Local _____ con
CIF _____ certifica que el presupuesto presentado **se corresponde con la explicación de la
MEMORIA de LA FICHA ECONOMICA, que se adjunta.**

Fecha a firma electrónica del Secretario de la Entidad