

**PROGRAMA PRIMERA EXPERIENCIA EN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS  
MEMORIA JUSTIFICATIVA Y ECONÓMICA****I. MEMORIA JUSTIFICATIVA**

Nº Expediente (indique el nº asignado a su expediente de subvención)

D/Dª

Con DNI/NIE nº

como (indicar cargo)

de la entidad

con NIF

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA PERSONA PARTICIPANTE EN EL PROYECTO**

D/Dª

con NIF

Indique el ámbito de competencias del empleo desarrollado

Actividades realizadas  
(Descripción **detallada** de  
las tareas desempeñadas  
por la persona contratada  
y las competencias verdes  
o digitales del puesto de  
trabajo)

Acciones de  
información  
profesional, orientación  
y formación

Acciones para la  
actualización de  
conocimientos digitales  
facilitadas a las persona  
contratada

En caso de que el espacio de escritura habilitado en esta documento **en cualquiera de sus apartados** resultase insuficiente, se aportará, junto a la presente memoria, un **anexo** en formato PDF que complete el contenido de ésta.

Resultados  
obtenidos

Nº de trabajadores subvencionados

Nº de meses subvencionados

Nº de días de duración real del contrato

Grupo de cotización

¿Ha completado la persona contratada la totalidad del período subvencionado?

En caso de **NO HABER COMPLETADO** la totalidad del período subvencionado  
¿ha sido o va a ser sustituida la persona contratada?



## II. MEMORIA ECONÓMICA

**TRABAJADOR / A**

D/Dª

con NIF

Nº de meses de contrato subvencionados

Desde

Hasta

Período de permanencia (*duración real del contrato en caso de tener una duración inferior a la subvencionada*)

Desde

Hasta

**En caso de que coincida el nº de meses subvencionados y el nº de meses de permanencia, completar la siguiente fila:**

Grupo de cotización

(A) Módulo mensual

(B) Nº de meses de permanencia

(C) Subvención justificada = (A)x(B)

**En caso de que NO coincida el nº de meses subvencionados y el período de permanencia, completar la siguiente fila:**

Grupo de cotización

(A) Módulo diario

(B) Nº de días de permanencia

(C) Subvención justificada = (A)x(B)

¿Ha accedido a la ayuda por desplazamiento?

En caso afirmativo, indique importe (D)

### OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES ( OI)

¿Ha recibido otros ingresos o subvenciones que hayan financiado este contrato subvencionado?

En caso afirmativo, indique importe (OI)

En caso afirmativo, indique procedencia

### LIQUIDACIÓN FINAL

*Cumplimentar todos los apartados de la liquidación final*

**SUBVENCIÓN RECIBIDA (SR)**

€

**CUANTÍA GLOBAL DE LA SUBVENCIÓN JUSTIFICADA (SJ)= C+D =**

€

**OTRAS INGRESOS RECIBIDOS PARA EL MISMO PROYECTO (OI)**

€

**SUBV. RECIBIDA- SUBV. JUSTIFICADA - OTROS INGRESOS (SR-SJ-OI)**

€

Mediante la presente memoria se **DECLARA** que durante el desarrollo de la actividad o proyecto subvencionado no se han derivado sobre el medioambiente unos efectos directos ni efectos indirectos primarios que, una vez realizado dicho proyecto o actividad, pudiesen materializarse de alguna manera. Por lo tanto, la *Declaración responsable sobre el cumplimiento del principio de no perjuicio significativo a los 6 objetivos medioambientales* (DNSH) en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852, que fue aportada en el momento de la solicitud, se mantiene en los mismos términos. (Marcar, en su caso, la presente declaración).

#### Información sobre protección de datos personales

- El responsable del tratamiento de sus datos personales es el Instituto Aragonés de Empleo (INAEM).
- La finalidad de este tratamiento es la gestión, seguimiento y control de las subvenciones solicitadas para la promoción del empleo.
- La legitimación para realizar el tratamiento de datos viene dada por el "cumplimiento de una obligación legal" y el "cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos".
- No se comunicarán sus datos personales a terceros destinatarios, salvo obligación legal.
- Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento, así como no ser objeto de decisiones individuales automatizadas a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.
- Podrá consultar la información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón de la actividad "Ayudas y subvenciones para la promoción del empleo" en el siguiente enlace:  
[https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=805](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=805)

**Documento firmado electrónicamente**