

**ANEXO 2B**  
**Informe sobre becario auxiliar de conversación**  
**Curso 2019-2020**

Datos personales del Becario Auxiliar

Apellidos: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
Ciudad de destino: \_\_\_\_\_  
Centro de destino: \_\_\_\_\_  
Fecha de Incorporación: \_\_\_\_\_ Cese: \_\_\_\_\_

Valoración del trabajo (numéricas del 1 al 10)

- |  |       |       |
|--|-------|-------|
| 1. Interés demostrado por la enseñanza             | ..... | ..... |
| 2. Regularidad en la asistencia a clase            | ..... | ..... |
| 3. Aptitud pedagógica                              | ..... | ..... |
| 4. Relaciones con el profesorado del centro        | ..... | ..... |
| 5. Trato con los alumnos                           | ..... | ..... |
| 6. Valoración en conjunto de la labor desarrollada | ..... | ..... |

Datos complementarios

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Número de horas de clase impartidas a la semana   | ..... |
| 2. Durante su permanencia en esta ciudad ¿cursó algún estudio?   | ..... |
| 3. Facilidades ofrecidas al Becario Auxiliar para mejorar su español (contactos sociales, culturales, excursiones, etc.) | ..... |

Resumen

¿Estima positivos esta experiencia?

¿Desea formular alguna observación?

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:**

Los datos recogidos en este formulario serán incorporados y tratados en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Dirección General de Innovación y Formación Profesional "SUBVENCIONES Y AYUDAS DG INNOVACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL". Sus datos personales serán tratados con el fin exclusivo de recoger datos de carácter personal para gestionar subvenciones, ayudas y prestaciones convocadas o gestionadas por la Dirección General de Innovación y Formación Profesional.

El órgano responsable del Registro de Tratamiento es la Dirección General de Innovación y Formación Profesional, recogida en el Decreto 93/2019, de 8 de agosto, del Gobierno de Aragón, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

La licitud del tratamiento de los datos es necesaria para el cumplimiento de la obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Estos datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal.

Podrá Ud. obtener información acerca del ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos de carácter personal, así como de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, ante dicha Dirección General (Avda. Ranillas nº 5 D 50.071 Zaragoza), o en la dirección de correo electrónico ([dginnovacion@aragon.es](mailto:dginnovacion@aragon.es)).

Podrá consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, ([http://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/](http://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/)) identificando la siguiente Actividad de Tratamiento "Subvenciones y ayudas DG Innovación y Formación Profesional"

Firma del Director del \_\_\_\_\_  
(sello del centro)

Vº Bº

El responsable del programa en el Servicio Provincial

OBSERVACIONES (del responsable del programa en el Servicio Provincial):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NOTA.** Rogamos devuelvan dos ejemplares de este impreso junto con 2 copias de la memoria elaborada por el becario auxiliar informada por el Director del centro, al Servicio Provincial del Departamento de Educación, Cultura y Deporte antes del 15 de junio de 2020.

**SERVICIO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE .....**