

MODELO DE REPRESENTACIÓN EN LA TRAMITACIÓN DE LA FICHA DE TERCEROS PARA DESIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA POR PROCEDIMIENTO TELEMÁTICO

Este documento de representación debe ser acompañado con copia del documento acreditativo de la identidad del otorgante de la representación (representado), NIF, DNI, o NIE.

OTORGAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN (elegir una de las dos opciones)

OTORGANTE (PERSONA FÍSICA)				
Apellidos y nombre				
NIF/DNI/NIE		Teléfono		E-mail
Dirección				
Código Postal		Población		

OTORGANTE (PERSONA JURÍDICA)					
Razón social					
NIF		Teléfono		E-mail	
Dirección					
Código Postal		Población			
Representante legal Apellidos y nombre				NIF/DNI/ NIE	

OTORGA SU REPRESENTACIÓN A: (elegir una de las dos opciones)

REPRESENTANTE (PERSONA FÍSICA)				
Apellidos y nombre				
NIF/DNI/NIE		Teléfono		E-mail
Dirección				
Código Postal		Población		

REPRESENTANTE (PERSONA JURÍDICA)					
Razón social					
NIF		Teléfono		E-mail	
Dirección					
Código Postal		Población			
Representante legal Apellidos y nombre				NIF/DNI/ NIE	

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN.

Con la firma del presente documento, el representante acepta la representación otorgada y responde de la autenticidad de la firma del otorgante y de la documentación que, en su caso se acompañe.

FECHA DE LA FIRMA:

FIRMA DEL OTORGANTE/REPRESENTADO

FIRMA DEL REPRESENTANTE

El responsable del tratamiento de tus datos personales es: DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS, FINANCIACIÓN Y TESORERÍA. La finalidad de este tratamiento es: Recabar los datos de carácter personal identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas con objeto de que la Administración de la Comunidad Autónoma, sus Organismos Autónomos y Entes Públicos, a través de cada una de sus propias tesorerías, les puedan realizar los pagos que correspondan. La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: obligación legal para el responsable. No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Se pueden ejercitar los derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#) y [los de limitación y oposición a los tratamientos](#), así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace: https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileid=785