**ANEXO II: RESUMEN DE MÉRITOS**

Instrucciones para la presentación del resumen de méritos

*La persona solicitante deberá cumplimentar la plantilla que se incluye a continuación. En dicha plantilla, se deben describir cada uno de los méritos presentados dentro de cada epígrafe. Una vez completada la plantilla, se deberá imprimir y firmar. En caso de presentación electrónica, es necesario convertir el documento a formato pdf antes de firmarlo.*

*Además,* *se debe preparar una copia de cada uno de los documentos acreditativos indicados en la plantilla, tal y como se indica en el apartado sexto de esta convocatoria. En el caso de presentación electrónica, esta copia debe estar en formato pdf.*

*El documento con el resumen de méritos, así como los documentos acreditativos especificados en la plantilla y el resto de documentos indicados en el apartado sexto de esta convocatoria, se deberán presentar, adjuntos a la solicitud, en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Las personas solicitantes que así lo deseen podrán realizar el trámite de forma telemática, presentando la solicitud y la documentación adjunta a través del Registro Electrónico General del Gobierno de Aragón* [*https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general*](https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general)*.*

*Si la solicitud y la documentación se presenta por registro telemático, deberá tenerse en cuenta que los ficheros PDF que formen parte de la solicitud deben tener un peso inferior a 10MB cada uno.*

*Si la solicitud y la documentación se presenta en papel en un registro físico, se recomienda el envío de los ficheros electrónicos a la dirección de correo* [*acreditacionprofesorado.acpua@aragon.es*](mailto:acreditacionprofesorado.acpua@aragon.es)*.*

**RESUMEN DE MÉRITOS**

**1. EXPERIENCIA INVESTIGADORA**

**1.A. Publicaciones científicas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.A. Publicaciones en revistas recogidas en PubMed/JCR con/sin factor de impacto.** | | DOCUMENTACIÓN POR APORTACIÓN A INCLUIR EN EL PDF CORRESPONDIENTE   * Copia de la primera y última página del artículo. * Copia de la(s) página(s) del índice, del número o volumen de la revista (en el caso de que no figure en la primera página del artículo). * En el caso de revistas electrónicas: dirección electrónica de la revista e identificación del artículo o localizador web.   En el caso de artículos en revistas no indexadas en listados ISI, aportar la acreditación de los denominados «indicios de calidad». | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Título:** “Título del primer artículo presentado”  **Autores**: Apellido1, nombre;  **Revista**: “Nombre de la revista” **DOI**: https://doi.org/xxxxxx  **Volumen**: NNN **Páginas**: nnn-nn **Editorial**: “Nombre editorial” **Año de publicación**: AAAA **ISSN**: xxxxxxxx  **Indicios de calidad**:  JCR (AAAA): nnnn Posición que ocupa la revista en la categoría: x de xx  Categoría: “Nombre categoría” Tercil: Tn Cuartil: Qn Número de citas en Scopus: xx  **Breve resumen**: | | «méritos 1A.pdf» |
| **2** | **Título:** “Título del segundo artículo presentado”  **Autores**: Apellido1, nombre;  **Revista**: “Nombre de la revista” **DOI**: https://doi.org/xxxxxx  **Volumen**: NNN **Páginas**: nnn-nn **Editorial**: “Nombre editorial” **Año de publicación**: AAAA **ISSN**: xxxxxxxx  **Indicios de calidad**:  JCR (AAAA): nnnn Posición que ocupa la revista en la categoría: x de xx  Categoría: “Nombre categoría” Tercil: Tn Cuartil: Qn Número de citas en Scopus: xx  **Breve resumen**: | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.B. Libros y capítulos de libros**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.B. Libros y capítulos de libros** | | DOCUMENTACIÓN POR APORTACIÓN A INCLUIR EN EL PDF CORRESPONDIENTE  Copias de portada y título, autores (o editores), créditos del libro (editorial, ISBN, ...), índice, año de publicación y depósito legal (comité científico de la editorial o publicación).  En el caso de capítulos de libros, incluir además: primera y última página del capítulo, índice de capítulos en el que figure la contribución del solicitante. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Título:** “Título del libro/capítulo presentado”  **Autores**: Apellido1, nombre;  **Indicios de calidad**:  **Breve resumen**: | | «méritos 1B.pdf» |
| **2** | **Título:** “Título del libro/capítulo presentado”  **Autores**: Apellido1, nombre;  **Indicios de calidad**:  **Breve resumen**: | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.C. Proyectos de investigación + contratos de investigación**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.C. Proyectos de investigación obtenidos en convocatorias públicas y competitivas** | | DOCUMENTACIÓN POR APORTACIÓN A INCLUIR EN EL PDF CORRESPONDIENTE  Copia del documento oficial de concesión.  Copias firmadas por la universidad o el responsable del proyecto en las que figure la documentación que soporte los datos incluidos en el resumen. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Nombre:** “Nombre del proyecto/identificación del contrato”  **Breve resumen:** | | «méritos 1C.pdf» |
| **2** | **Nombre:** “Nombre del proyecto/identificación del contrato”  **Breve resumen:** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.D. Transferencia de tecnología**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.D. Resultados de investigación aplicada a la solución de problemas relevantes del ámbito de las Ciencias de la Salud** | | * Copia de los documentos oficiales de registro y concesión. * Copia de los documentos que acrediten la explotación de patentes.   Copia de los documentos que acrediten la transferencia de tecnología y otros resultados de I+D. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Breve resumen:** | | «méritos 1D.pdf» |
| **2** | **Breve resumen:** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.E. Dirección de tesis doctorales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.E. Dirección de tesis doctorales** | | Certificado de la universidad en el que se incluya: nombre del doctor, título de la tesis, director/a (es/as), calificación, mención de doctorado europeo (en su caso), mención de calidad del programa de doctorado (en su caso) y premio extraordinario (en su caso). | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Título:** “Título tesis”  **Nombre doctor:** “Nombre”  **Calificación**  **Descripción** | | «méritos 1E.pdf» |
| **2** | **Título:** “Título tesis”  **Nombre doctor:** “Nombre”  **Calificación**  **Descripción** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.F. Congresos, conferencias, seminarios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.F. Contribuciones presentadas en congresos, conferencias, seminarios u otros tipos de reuniones de relevancia científica** | | * Copia de la carátula, índice de autores, y primera y última página del libro de resúmenes de la reunión científica. * Copia del resumen presentado.   Copia que acredite el tipo de participación. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Descripción** | | «méritos 1F.pdf» |
| **2** | **Descripción** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**1.G. Participación en ensayos clínicos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.G. Participación en ensayos clínicos valorándose especialmente la participación como Investigador/a Principal** | | Aportar certificación y autorización del ensayo por un organismo oficial y comités éticos. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Nombre ensayo:** “Nombre del ensayo”  **Datos identificativos**  **Descripción participación** | | «méritos 1G.pdf» |
| **2** | **Nombre ensayo:** “Nombre del ensayo”  **Datos identificativos**  **Descripción participación** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2. EXPERIENCIA DOCENTE Y ASISTENCIAL**

**2.1. Experiencia docente universitaria**

**2.1.A. Amplitud, diversidad, intensidad, responsabilidad, ciclos, tipo de docencia universitaria reglada.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.A. Amplitud, intensidad, diversidad, grado de responsabilidad, ciclos y tipo de docencia en su ámbito disciplinar universitario en enseñanzas regladas.**  **Dirección de TFG y TFM** | | * Certificación de la universidad donde se explicite los puestos ocupados y la docencia impartida oficialmente, con especificación de las materias impartidas y el grado de responsabilidad. * Certificado de la Universidad que indique que el número de TFM y TFG dirigidos incluyendo el nombre y calificación obtenida por el alumno. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Descripción actividad docente** | | «méritos 2.1.A.pdf» |
| **2** | **Descripción actividad docente** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2.1.B. Docencia universitaria no reglada.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.B.**  **Amplitud, intensidad, diversidad, grado de responsabilidad, y tipo de docencia universitaria no reglada.** | | * Cuando se trate de docencia en enseñanzas de títulos propios se requerirá informe del responsable de la unidad u organismo de la universidad encargado con especificaciones de horas, cursos, tipo de docencia, etc. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Descripción actividad docente** | | «méritos 2.1.B.pdf» |
| **2** | **Descripción actividad docente** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2.1.C. Ponente en seminarios y cursos, y participación en congresos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.C. Actuación como ponente en seminarios y cursos, y participación en congresos específicamente orientados a la formación para la actividad docente universitaria** | | * Certificado de la universidad u organismo responsable en el que se especifique tipo de participación. * En caso de publicación: créditos (editorial, ISSN, ISBN), carátula, índice y páginas inicial y final de la contribución. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Descripción actuación** | | «méritos 2.1.C.pdf» |
| **2** | **Descripción actuación** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2.1.D. Material docente original, publicaciones docentes, proyectos de innovación docente, contribuciones al EEES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.D. Material docente original cualquiera que sea el soporte utilizado y publicaciones relacionadas con la docencia** | | * En caso de tratarse de material docente en soporte electrónico: impresión del índice y los créditos del material electrónico, e indicar la referencia explícita de la web. * Copia de la primera y última página de la publicación. * Copia de la(s) página(s) del índice del número o volumen de la publicación. * Certificado de la universidad u organismo responsable de la participación en proyectos de innovación docente financiados en convocatorias públicas competitivas. * Certificado de la universidad u organismo responsable de la participación en planes y equipos de trabajo relacionados con el Espacio Europeo de Educación Superior. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Identificación y descripción del material** | | «méritos 2.1.D.pdf» |
| **2** | **Identificación y descripción del material** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2.1.E. Innovación docente**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.E. Desarrollo de instrumentos y herramientas de innovación docente, basadas la utilización de las TICs y metodologías avanzadas de aprendizaje** | | Acreditación documental de los méritos alegados en este apartado, siguiendo las pautas generales incluidas en los apartados anteriores. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Identificación y descripción de la aportación** | | «méritos 2.1.E.pdf» |
| **2** | **Identificación y descripción de la aportación** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**2.2. Experiencia docente para la formación continua y MIR/EIR/EFVR**

*(Méritos valorados por el Servicio Aragonés de Salud). No es necesario introducirlos en este resumen. El solicitante deberá comprobar que los méritos se encuentran incluidos en su perfil del Portal de Recursos Humanos del Servicio Aragonés de Salud.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIO** | **MÉRITOS (EVIDENCIAS)** |
| **2.2.A. Horas de docencia en actividades formativas acreditadas en Gestión Clínica, Organización Sanitaria y/o Calidad Asistencial** | **2.2.A. Horas de docencia en actividades formativas acreditadas en Gestión clínica, Organización Sanitaria y/o Calidad Asistencial y en el área de conocimiento de la especialidad y/o línea de la actividad profesional que se realiza.** |
| **2.2.B. Jefe de Estudios y/o Tutor de residentes** | **2.2.B. Jefe de Estudios y/o Tutor de residentes en la categoría profesional a la que pertenece la especialidad** |

**2.3. Experiencia asistencial**

*(Méritos valorados por el Servicio Aragonés de Salud). No es necesario introducirlos en este resumen. El solicitante deberá comprobar que los méritos se encuentran incluidos en su perfil del Portal de Recursos Humanos del Servicio Aragonés de Salud.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIO** | **MÉRITOS (EVIDENCIAS)** |
| **2.3. Experiencia asistencial (experiencia profesional)** | **2.3. Experiencia profesional** |

**3. FORMACIÓN ACADÉMICA Y CLÍNICA**

**3.1. Formación académica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1. Tesis doctoral, mención de doctorado europeo, estancias en otros centros de investigación, becas pre y postdoctorales y posesión de más de un título** | | **Titulación universitaria:**   * Certificado del expediente académico completo, así como el Título Universitario obtenido o certificado de haberlo solicitado.   **Doctorado:**   * Copia del título de Doctor (o certificado de haberlo solicitado). * Certificado de la Universidad en el que se incluya: nombre del doctor, título de la tesis, director/a (es/as), calificación, premio extraordinario, mención de doctorado europeo (en su caso) y mención de calidad del programa (en su caso).   **Otros títulos de grado y posgrado:**   * Certificado del expediente académico y de expedición del título por la universidad u organismo responsable.   **Becas y ayudas:**   * Copia de la concesión por el organismo (entidad financiadora). * Documentos acreditativos de la duración y del centro o institución receptora.   **Estancias en centros españoles y extranjeros:**   * Copia de la carta del centro receptor, en la que se constate la estancia, el período temporal y el tema abordado. | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Titulación**  **Universidad**  **Año** | | «méritos 3.1.pdf» |
| **2** | **Titulación**  **Universidad**  **Año** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**3.2. Formación clínica**

*(Méritos valorados por el Servicio Aragonés de Salud). No es necesario introducirlos en este resumen. El solicitante deberá comprobar que los méritos se encuentran incluidos en su perfil del Portal de Recursos Humanos del Servicio Aragonés de Salud.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIO** | **MÉRITOS (EVIDENCIAS)** |
| **3.2.A. Estancias formativas clínicas** | **3.2.A. Estancias formativas clínicas, tanto en centros nacionales como extranjeros (excluido el programa Focuss)** |
| **3.2.B. Actividades formativas clínicas** | **3.2.B. Créditos obtenidos en Actividades formativas en Gestión Clínica, Organización Sanitaria, Calidad Asistencial y Medicina o Cuidados basados en la evidencia, o en el área clínica de la especialidad (deben estar acreditados).** |

**4. OTROS MÉRITOS**

**4.1. Otros méritos académicos y de gestión universitaria**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1.Otros méritos académicos y de gestión universitaria** | | * Acreditación del organismo público o privado donde se haya realizado la actividad o resultado que se desea alegar. * Certificación B2 de un idioma diferente a la lengua materna conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER). | |
| **Nº** | **DESCRIPCIÓN** | | **ARCHIVO** |
| **1** | **Identificación y descripción del mérito** | | «méritos 4.1.pdf» |
| **2** | **Identificación y descripción del mérito** | |
|  |  | |
| **n** |  | |

**4.2. Otros méritos asistenciales y de gestión clínica**

*(Méritos valorados por el Servicio Aragonés de Salud). No es necesario introducirlos en este resumen. El solicitante deberá comprobar que los méritos se encuentran incluidos en su perfil del Portal de Recursos Humanos del Servicio Aragonés de Salud.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIO** | **MÉRITOS (EVIDENCIAS)** |
| **4.2.Otros méritos clínicos** | **4.2.Otros méritos asistenciales y de gestión clínica** |

FECHA Y FIRMA

La persona firmante declara responsablemente que los datos, la información y la documentación adjuntada a esta solicitud y la que, en su caso, se adjunte requerida por la Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón, son ciertos. En el caso de apreciarse falsedad documental se procederá a la apertura del correspondiente expediente según disponga la legislación vigente, quedando en suspenso la tramitación del procedimiento de evaluación y resolución hasta la finalización del mismo

**Información básica sobre protección de datos:**

**El responsable del tratamiento** de tus datos personales es: AGENCIA DE CALIDAD Y PROSPECTIVA UNIVERSITARIA DE ARAGÓN

**La finalidad** de este tratamiento es: La evaluación de méritos docentes, de investigación o gestión de los diferentes colectivos integrados en las convocatorias de la ACPUA.

**La legitimación** para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: interés público o ejercicio de poderes públicos.

**No vamos a comunicar** tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

**Se pueden ejercitar los derechos** de [acceso](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-acceso), [rectificación](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-rectificacion), [supresión](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-supresion-derecho-olvido) ,[portabilidad de los datos](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-portabilidad-datos) , y los de [limitación](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-limitacion) y [oposición a los tratamientos](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-oposicion) , así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](https://www.aragon.es/en/tramitador/-/tramite/proteccion-datos-ejercicio-derecho-objeto-decisiones-individuales-automatizadas) , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.  
Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=926>

DIRECTOR/A DE LA AGENCIA DE CALIDAD Y PROSPECTIVA UNIVERSITARIA DE ARAGÓN