

ANEXO II

MEMORIA DEL PROYECTO DE CREACIÓN DE AULA DE TECNOLOGÍA APLICADA

1. DATOS DEL CENTRO PARTICIPANTE.

1.1. Datos del centro docente privado concertado.
<i>Nombre del centro.</i>
<i>Dirección del centro.</i>
<i>Localidad/Provincia.</i>
<i>Teléfono de contacto.</i>
<i>Correo electrónico.</i>
1.2. Familias Profesionales, Ciclos Formativos y, en su caso, Cursos de Especialización, que oferta el centro./Porcentaje profesorado FP con respecto de la totalidad de claustro.
<i>Indicar las Familias Profesionales, Ciclos Formativos y en su caso Cursos de Especialización, que oferta el centro.</i>
<i>Porcentaje del profesorado de Formación Profesional con el que cuenta el centro docente en el curso escolar 2023/2024, respecto de la totalidad del claustro.</i>

1.3. Datos de la persona responsable del ATECA designada por la dirección del centro como responsable de la coordinación de la implantación del aula, así como de su gestión y dinamización.

Nombre y apellidos.

Familia profesional.

Correo electrónico.

Teléfono de contacto.

1.4. Sistemas de gestión de la calidad implantados en el centro

1.5. Sistema de gestión de la innovación implantados en el centro

1.6. Sistema de gestión medioambiental implantados en el centro

1.7. Sellos de RSC obtenidos en los últimos 3 años

1.8. Fecha de aprobación del Plan de igualdad y no discriminación por razón de género en vigor en el centro.

La documentación relativa a los apartados 2-8 se aportarán en documento complementario.

2. DATOS DEL PROYECTO DE ATECA.

2.1. Título del proyecto.
<i>Título del proyecto.</i>
2.2. Justificación del proyecto.
<i>Motivos que justifiquen la implantación del proyecto en su centro.</i>
2.3. Objetivos del proyecto.
<i>Indicar los objetivos que el centro docente pretende alcanzar con la creación y puesta en marcha del Aula de Tecnología Aplicada (relacionarlos con el artículo 8. 2 de las BBRR) y los beneficios del proyecto en relación al alumnado, al profesorado, al departamento, al centro, a la familia/sector profesional, a las empresas, basados en la realidad de su entorno económico y social, su alumnado, su equipo docente, su oferta de Formación Profesional, etc. Dichos objetivos deben tener un carácter concreto que no dé lugar a posibles ambigüedades, deben ser medibles (con datos numéricos, para facilitar la evaluación con indicadores), alcanzables (en función de las características y realidad de cada centro).</i>
2.4. Breve resumen del proyecto.
<i>Describir con la mayor precisión lo que se propone realizar con este proyecto, teniendo en cuenta los objetivos que se pretenden alcanzar. A título ejemplificativo, hay que abordar como van a desarrollarse los siguientes objetivos del programa:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• Fomentar proyectos que resuelvan un problema o mejoren una situación educativa.</i><i>• Promover metodologías activas y colaborativas.</i><i>• Fomentar el trabajo multidisciplinar.</i><i>• Potenciar las competencias profesionales, personales y sociales que se recojan en su currículo.</i><i>• Fomentar la autonomía del alumnado.</i><i>• Mejorar la inclusión y la autoestima del alumnado.</i>

2.5. Alumnado de Formación Profesional participante en las actividades del aula de tecnología aplicada.

Relacionar el alumnado de Formación Profesional, indicando la familia profesional, ciclo formativo o, en su caso curso de especialización, que va a participar en las actividades del aula de tecnología aplicada durante el curso 2023/2024 y el que está previsto que participe en los próximos tres cursos.

2.6. Número de Familias Profesionales implantadas en el centro que se vinculan al proyecto de ATECA.

Indicar las Familias Profesionales implantadas en el centro que van a vincularse al proyecto y su porcentaje con respecto al total de implantadas en el centro.

2.7. Número de ciclos formativos y/o cursos de especialización impartidos por el centro, que se vincularán al proyecto de ATECA.

Indicar los ciclos formativos y/o cursos de especialización del centro que van a vincularse al Proyecto.

3. ESPACIOS DISPONIBLES EN EL CENTRO PARA EL AULA DE TECNOLOGÍA APLICADA.

3.1. Situación de partida.

Situar el espacio/s en el centro docente, mediante croquis y breve descripción. Adjuntar plano/s e indicar metros cuadrados del espacio/s seleccionado/s en el centro para el ATECA.

3.2. Estado actual del/los espacio/s destinado al ATECA.

Breve descripción del estado actual o de partida en la que se encuentra el/los espacio/s elegido/s para el aula de tecnología aplicada aportando imágenes del estado actual del/los mismo/s.

Especificar:

- *Si es necesario realizar obras u adecuaciones.*
- *Conectividad de la que dispone el espacio/s.*
- *Si dispone/n de WIFI16 y tecnología 5G.*

3.3. Acciones propuestas a realizar para la conversión del/los espacio/s en ATECA.

Breve descripción de las actuaciones previstas para el acondicionamiento del aula conforme a lo dispuesto en los artículos 8 y 9 de las bases reguladoras:

- *Obras de adaptación.*
- *Acondicionamiento de instalaciones.*
- *Acondicionamiento y adecuación del equipamiento.*
- *Adquisición de elementos tecnológicos*

3.4. Formación del profesorado implicado en el proyecto.

Indicar las necesidades, o no, de formación del profesorado.

4. PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.

4.1. Cronograma para el desarrollo del proyecto en el periodo subvencionable, con una breve descripción de las acciones a desarrollar.

4.2 Descripción de las actividades principales a desarrollar e hitos básicos del Proyecto de ATECA.

5. PARTICIPACIÓN DEL CENTRO EN PROYECTOS VINCULADOS A LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y PLANES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS VINCULADOS A SECTORES PRODUCTIVOS Y RELACIONADOS CON LA INNOVACIÓN Y LA TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

5.1. Indicar los proyectos en los que ha participado el centro docente en los últimos 3 cursos escolares vinculados a las enseñanzas de Formación Profesional, que incluyan a los sectores productivos.

Se deberá adjuntar certificado de la dirección del centro con los proyectos en los que ha participado el centro y una breve descripción de los mismos junto con la resolución de aprobación de los mismos o documento similar.

5.2. Indicar los planes y programas que ha participado el centro relacionados con la innovación y la transferencia de conocimientos en los últimos 3 cursos escolares.

Se deberá adjuntar certificado de la Dirección del centro con los planes y programas en los que ha participado el centro y una breve descripción de los mismos junto con la evidencia de haber participado y cumplido dicho plan o programa.

6. ALIANZAS/SOCIOS COLABORADORES.

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO.

7.1 Indicar los mecanismos y herramientas para el seguimiento y evaluación del proyecto.

7.2. Indicar los indicadores de evaluación anuales para valorar la consecución de los objetivos previstos,

7.3 Mecanismos de identificación de las acciones de corrección y mejora correspondientes.

8. DIFUSIÓN DEL PROYECTO.

Indicar la difusión que se dará al proyecto.

El responsable del tratamiento de tus datos personales es la DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN, CENTROS Y FORMACIÓN PROFESIONAL. La finalidad de este tratamiento es: COLABORACION O PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO, ALUMNADO Y PROFESIONALES EN ACTUACIONES O PROYECTOS QUE ESTÉN RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL. La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: interés público o ejercicio de poderes públicos. No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Se pueden ejercitar los derechos de [acceso](#) , [rectificación](#) , [supresión](#) , [portabilidad de los datos](#) , y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#) , así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#) , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=471

En _____ a fecha de la firma electrónica

LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO.

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN, CENTROS Y FORMACIÓN PROFESIONAL