**Nº Expediente 2019-CI-001**

**LOTE 1: LAVANDERÍA**

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA:** |  |

**La oferta presentada deberá contener, al menos, los siguientes puntos y en el mismo orden, los cuales se evaluarán según el ANEXO IX del PCAP “CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN SUBJETIVOS SUJETOS A EVALUACIÓN PREVIA”**

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DE OBRAS DE ADAPTACIÓN** |
| Se valorará la calidad de los materiales y de las instalaciones previstas, el diseño del acondicionamiento previsto y sus diagramas/planos, el formato de trabajo, la planificación y la distribución en plazos de: |
| **Proceso de desmontaje de instalaciones y equipos actuales indicados en los Pliegos asignados al Lote 1.** |
|         Gestión de residuos |
|         Métodos de desmontaje |
|         Plazos |
| **Memoria descriptiva de obras e instalaciones asignados al Lote 1.** |
|         Nueva instalación de gas |
|         Nueva instalación de agua |
|         Nueva instalación de electricidad |
|         Nueva instalación de climatización |
|         Nueva instalación de incendios |
|         Nuevos cerramientos de ventanas y carpintería |
|         Nuevo cerramiento de techos y barrera sanitaria |
|         Nueva instalación de iluminación |
|         Nueva red de fontanería y de alcantarillado |
|         Nuevo suelo impermeabilizado y antideslizante |
|         Nueva red de datos |
|         Nuevo sistema de tratamiento de aguas |
|         Nuevo sistema de dispensación de jabones |
|         Otra información que se considere complementaria. |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL EQUIPAMIENTO TÉCNICO Y FUNGIBLES PREVISTOS PARA LA SOLUCIÓN OFERTADA** |
| Se valorarán las características técnicas de la solución ofertada atendiendo a la calidad y detalle de los siguientes aspectos: |
| **Aspectos generales de la solución ofertada:** |
|         Descripción del equipamiento a instalar |
|         Descripción del funcionamiento de la solución ofertada |
|         Diseño del flujo de trabajo y lógica de recorridos |
|         Descripción y calidades de los equipos y fungibles. |
|         Otra información que se considere complementaria. |
| **Funcionalidad**: |
| * + - Capacidad productiva |
| * + - Amplitud de programas y tipo de prendas a lavar |
| * + - Tiempos de nuestros ciclos más comunes |
| * + - Alternativas diseñadas para evitar retrasos ante averías y otras actuaciones sobre los equipos. |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |
| **Ergonomía:** |
| * + - Facilidad de uso |
| * + - Grado de automatización/ayuda técnica en tareas con elevada carga física |
| * + - Recursos humanos del Hospital necesarios para la realización del proceso previsto en cada puesto planteado de su equipamiento. |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN Y DETALLE DE LOS PROCESOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PREVISTOS PARA LAS DIFERENTES INSTALACIONES Y SU PLANIFICACIÓN** |
| **Detalle y calidad del Servicio Técnico Operativo previsto para el mantenimiento y funcionamiento normal de la instalación** |
| * + - Número de Técnicos de presencia física durante el funcionamiento de la instalación, forma de contacto, sistema de control de presencias, etc. |
| **Detalle y calidad del plan de mantenimiento preventivo previsto para los equipos de la solución ofertada** |
| * + - Requisitos y planes de mantenimiento por cada equipo (periodicidad, planes de mantenimiento, tiempos previstos de mantenimiento, horarios previstos de realización, etc.) |
| * + - Tiempos de parada previstos en este tipo de mantenimiento |
| * + - Previsión de cambios de elementos vitales para el buen funcionamiento del servicio (cambio de muletones, etc.) |
| * + - Revisiones técnico-legales de equipos según las normativas que les afecten (gas, electricidad, presión, etc.) |
| **Detalle y calidad del plan de mantenimiento correctivo previsto para la solución ofertada.** |
| * + - Número de técnicos presentes físicamente en las reparaciones, sistema de control de calidad, seguimiento de las reparaciones, métodos de gestión e información de las reparaciones, etc. |
| * + - Número de técnicos disponibles ante diferentes necesidades (averías, fugas, roturas, etc.) días y tiempos de asistencia. |

|  |
| --- |
| **SISTEMAS DE INFORMACIÓN** |
| **Se valorará el detalle del funcionamiento y calidad del sistema aportado para la gestión y el tratamiento de la información** |
| * + - Funciones que permite realizar y controlar en equipamientos |
| * + - Gestión de la trazabilidad del proceso |
| * + - Datos y medidas que permite gestionar (consumos, dosificaciones, Tª, Presiones, Kg, tiempos, etc.) |
| * + - Sistema de alarmas y de comunicación de éstas |

|  |
| --- |
| **DISEÑO DEL PLAN DE CONTINGENCIA PREVISTO ANTE LA INOPERATIVIDAD DE ALGUNA DE LAS INSTALACIONES QUE IMPIDAN OBTENER EL 40% DE LA PRODUCCIÓN DEL DÍA** |
| **Se valorará el detalle y calidad del plan/es de contingencia previstos en el diseño de la solución ofertada para obtener la producción en alguna de las secciones por motivos ajenos al funcionamiento normal (averías, mantenimientos, etc.)** |
| * + - Sistema redundante, o alternativa de usos de los equipos, para cada una de las secciones que permita obtener el 40% de producción en el turno (detalles) |
| * + - Planes de contingencia ante averías (tiempo de reacción, Número de técnicos disponibles, sistemas alternativos, etc.) |

|  |
| --- |
| **DISEÑO DEL PLAN DE FORMACIÓN** |
| **Detalle del plan/es de formación al personal del HCULB.** |
| * + - Operatividad de los equipos |
| * + - Formación en continuo y tutorización durante funcionamiento diario |

|  |
| --- |
| **INNOVACIÓN** |
| Se valorarán las características técnicas de la solución ofertada atendiendo al detalle y calidad de los siguientes aspectos: |
| **Incorporación en el proceso de algún sistema innovador que mejore la ergonomía en manipulación manual de cargas, reducción del esfuerzo en tareas de mayor requerimiento físico minimizando esta sensación, mejorando el bienestar y seguridad del trabajador, así como un aumento de productividad:** |
| * + - Propuestas de mecanismos de funcionamiento automático que responden al movimiento del cuerpo del trabajador. |
| * + - Estructura fácil de colocar sin necesidad de ayudas de terceros |
| * + - Adecuadas para minimizar lesiones musculo-esqueléticas en trabajadores. |
| * + - Alimentación mediante baterías recargables intercambiables suficientes para dotarles de una duración total de 8 horas, cubriendo una jornada laboral. |
| **Se valorarán también aquellas propuestas que hayan sido aceptadas como susceptibles de financiación de los planes del CDTI para este expediente.** |

Nota nº 1: La oferta técnica deberá seguir necesariamente el orden de los criterios de evaluación previa para lo cual se facilita esta plantilla para su cumplimentación "PLANTILLA MEMORIA TÉCNICA SIGLA.doc". Además, se podrán adjuntar como anexos a esta plantilla información complementaria tales como planos, documentos descriptivos comerciales... que deberán estar indexados en los apartados correspondientes.

Nota nº 2: En la valoración regirá el siguiente precepto: **Aquellas ofertas que no alcancen la puntuación de 20 puntos en el conjunto de los criterios del 1 a 5, no serán objeto de consideración ni ponderación con arreglo a los demás criterios de adjudicación, y, por consiguiente, no continuarán en el procedimiento.**

**Nº Expediente 2019-CI-001**

**LOTE 2: LENCERÍA**

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA:** |  |

**La oferta presentada deberá contener, al menos, los siguientes puntos y en el mismo orden, los cuales se evaluarán según el ANEXO IX del PCAP “CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN SUBJETIVOS SUJETOS A EVALUACIÓN PREVIA”**

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DE OBRAS DE ADAPTACIÓN ESPECÍFICAS** |
| Se valorará la calidad de los materiales y de las instalaciones previstas, el diseño del acondicionamiento previsto y sus diagramas/planos, el formato de trabajo, la planificación y la distribución en plazos de: |
| **Reforma en Lencería General asignada a Lote 2.** |
| * + - Métodos de desmontaje |
| * + - Gestión de residuos |
| * + - Cerramientos, materiales y disposiciones previstas en ésta |
| * + - Plazos de realización |
| **Memoria descriptiva de obras e instalaciones asignados al Lote 2** |
| * + - Nueva instalación de electricidad desde el punto de conexión habilitado en Lencería General. |
| * + - Nueva red de datos necesaria desde el cuadro de datos habilitado en Lencería General. |
| * + - Instalaciones necesarias en cada una de las otras ubicaciones del pliego (electricidad, datos, etc.) |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL EQUIPAMIENTO TÉCNICO PREVISTO PARA LA SOLUCIÓN OFERTADA** |
| Se valorarán las características técnicas de la solución ofertada atendiendo a la calidad y detalle de los siguientes aspectos: |
| **Aspectos generales de la solución de dispensación automática de prendas colgadas ofertada en LENCERÍA GENERAL:** |
| * + - Descripción del funcionamiento de la solución ofertada |
| * + - Diseño del flujo de trabajo y necesidades de espacios de la solución ofertada. |
| * + - Calidades y rendimientos del proceso planteado |
| * + - Facilidad de uso, ventajas del sistema y amplitud de criterios de personalización para los usuarios del equipo tanto por usuario como por personal de lencería |
| * + - Facilidad de manejo, tiempos y forma de carga del equipo, información del stock y avisos del sistema, etc. para personal de lencería |
| * + - Método de carga de las prendas en el equipo. |
| * + - Método de carga de información de nuevas prendas al sistema de información (lectura masiva, subida de archivos de datos, etc.) |
| * + - Simultaneidad de entrega de prendas |
| * + - Simultaneidad de los procesos de carga y entrega de prendas |
| * + - Sistemas de devolución (ergonomía, facilidad de uso, capacidad, espacio requerido, funcionalidad en estas áreas, etc.) |
| * + - Alternativas diseñadas para evitar retrasos ante averías, mantenimientos, etc. |
| * + - Grado de automatización/ayuda técnica en tareas repetitivas o con elevada carga física |
| * + - Recursos Humanos del Hospital necesarios para la realización del proceso previsto. |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |
| **Aspectos generales de la solución de dispensación automática de prendas en el resto de ubicaciones indicadas en pliegos: LENCERÍA PLANTAS:** |
| * + - Descripción del funcionamiento de la solución ofertada |
| * + - Diseño del flujo de trabajo y necesidades de espacios de la solución ofertada. |
| * + - Calidades y rendimientos del proceso planteado |
| * + - Facilidad de uso, ventajas del sistema y amplitud de criterios de personalización para los usuarios del equipo tanto por usuario como por personal de lencería |
| * + - Facilidad de manejo, tiempos y forma de carga del equipo, información del stock y avisos del sistema, etc. para personal de lencería |
| * + - Método de carga de las prendas en el equipo. |
| * + - Método de carga de información de nuevas prendas al sistema de información (lectura masiva, subida de archivos de datos, etc.) |
| * + - Sistemas de devolución (ergonomía, facilidad de uso, capacidad, espacio requerido, funcionalidad en estas áreas, etc.) |
| * + - Alternativas diseñadas para evitar retrasos ante averías y otras actuaciones sobre los equipos. |
| * + - Grado de automatización/ayuda técnica en tareas repetitivas o con elevada carga física |
| * + - Recursos necesarios para la realización del proceso previsto en cada puesto planteado de su equipamiento.     - Recursos Humanos del Hospital necesarios para la realización del proceso previsto. |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |
| **Aspectos generales de la solución de dispensación manual de prendas por ventanilla en Lencería General:** |
| * + - Diseño y dimensionamiento de la ventanilla al público para dispensación manual de prendas (funcionalidad, nº puestos, ergonomía de estos, equipamiento, facilidad de gestión de prendas, tipo de cerramiento y materiales, etc.) |
| * + - Grado de automatización/ayuda técnica en tareas repetitivas o con elevada carga física |
| * + - Equipamiento previsto para la correcta funcionalidad de la dispensación por ventanilla |
| * + - Otra información que se considere complementaria. |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN Y DETALLE DE LOS PROCESOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PREVISTOS PARA LAS DIFERENTES INSTALACIONES Y SU PLANIFICACIÓN** |
| **Detalle y calidad del Servicio Técnico Operativo previsto para el mantenimiento y funcionamiento normal de la instalación** |
| * + - Nº de Técnicos de presencia física durante el funcionamiento de la instalación, forma de contacto, sistema de control de presencias, etc. |
| **Detalle y calidad del plan de mantenimiento preventivo previsto para los equipos de la solución ofertada.** |
| * + - Requisitos y planes de mantenimiento por cada equipo (periodicidad, planes de mantenimiento, tiempos previstos de mantenimiento, horarios previstos de realización, etc.) |
| * + - Tiempos de parada previstos en este tipo de mantenimiento |
| * + - Revisiones técnico-legales de equipos según las normativas que les afecten (si les aplica) |
| **Detalle y calidad del plan de mantenimiento correctivo previsto para la solución ofertada.** |
| * + - Plantilla de técnicos presentes físicamente en las reparaciones, sistema de control de calidad, seguimiento de las reparaciones, métodos de gestión e información de las reparaciones, etc. |
| * + - Plantilla de técnicos disponibles ante diferentes necesidades (averías, fugas, roturas, etc.) días y tiempos de asistencia. |

|  |
| --- |
| **SISTEMAS DE INFORMACIÓN** |
| **Se valorará el detalle del funcionamiento y calidad del sistema aportado para la gestión y el tratamiento de la información:** |
| * + - Funciones que permite realizar y controlar en equipamientos |
| * + - Gestión de la trazabilidad del proceso |
| * + - Personalización del sistema para gestión de las prendas PPT (saldos, límites, modificaciones de talla, integración con sistema de RRHH SHIRGA o alternativa, para integrar fácilmente las altas y fines de contrato a fin de gestionar los permisos para prendas, etc.) |
| * + - Información que permite gestionar (stocks, consumos, avisos, tiempos, estadísticas por servicio-usuario-equipo, nº de usos de la prenda, tiempo de uso, etc.) |
| * + - Otra Información adicional (propuesta de optimización de stocks recomendados de cada prenda, cantidades sugeridas de compra, etc.) |
| * + - Sistema de alarmas y de comunicación de éstas |

|  |
| --- |
| **DISEÑO DEL PLAN DE CONTINGENCIA PREVISTO ANTE LA INOPERATIVIDAD DE ALGUNA DE LAS INSTALACIONES QUE IMPIDAN OBTENER EL 40% DE LA PRODUCCIÓN DEL DÍA** |
| **Se valorará el detalle y calidad del plan/es de contingencia previstos en el diseño de la solución ofertada para obtener la producción en alguna de las secciones por motivos ajenos al funcionamiento normal (averías, mantenimientos, etc.)** |
| * + - Sistema redundante, o alternativa de usos de los equipos, para cada una de las secciones que permita obtener el 40% de producción en el turno (detalles) |
| * + - Planes de contingencia ante averías (tiempo de reacción, plantilla disponible, seguro, etc.) |

|  |
| --- |
| **DISEÑO DEL PLAN DE FORMACIÓN** |
| **Detalle del plan/es de formación a la plantilla del HCU.** |
| * + - Operatividad de los equipos |
| * + - Formación en continuo y tutorización durante funcionamiento diario |

|  |
| --- |
| **INNOVACIÓN** |
| **Se valorarán las características técnicas de la solución ofertada atendiendo al detalle y calidad de los siguientes aspectos:** |
| * + - Incorporación en el proceso de sistemas innovadores de mejora ergonómica que minimicen el esfuerzo en la realización de aquellas tareas repetitivas que mejoren la productividad, el bienestar y seguridad del trabajador. |
| * + - Sistemas de optimización de los espacios requeridos para la dispensación de prendas de forma automática. |
| **Se valorarán también aquellas propuestas que hayan sido aceptadas como susceptibles de financiación de los planes del CDTI para este expediente.** |

Nota nº 1: La oferta técnica deberá seguir necesariamente el orden de los criterios de evaluación previa para lo cual se facilita una plantilla para su cumplimentación "PLANTILLA MEMORIA TÉCNICA SIGLA.doc". Además, se podrán adjuntar como anexos a esta plantilla información complementaria tales como planos, documentos descriptivos comerciales... que deberán estar indexados en los apartados correspondientes.

Nota nº 2: En la valoración regirá el siguiente precepto: **Aquellas ofertas que no alcancen la puntuación de 20 puntos en el conjunto de los criterios del 1 a 5, no serán objeto de consideración ni ponderación con arreglo a los demás criterios de adjudicación, y, por consiguiente, no continuarán en el procedimiento.**