

PATRAPA WEB

Manual de Usuario


Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Versión documento: v.1.2

Febrero de 2020

CONTENIDO

1.- Introducción	3
2.- Descripción general	4
2.1.- Acceso a la aplicación	4
2.2.- Ayuda	7
2.3.- Contáctenos	7
2.4.- Inicio	8
3.- Asistente para confeccionar una autoliquidación	9
3.1.- Pestaña Operación	10
3.2.- Pestaña Valor Declarado - Bienes	15
3.3.- Pestaña Liquidación - Exenciones	19
3.4.- Pestaña Sujeto Pasivo	22
3.5.- Pestaña Transmitedor	25
3.6.- Pestaña Presentador	26
3.7.- Pestaña Impresión	29
Anexo I. Expresiones Abreviadas	31
Anexo II. Exenciones, Bonificaciones y Reducciones	36


 GOBIERNO DE ARAGON <small>Departamento de Hacienda y Administración Pública</small>	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

1.- Introducción

PATRAPA WEB es una aplicación que permite confeccionar e imprimir en formato PDF los modelos de autoliquidación 601, 602 y 603 relativos al Impuesto Sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

Un asistente guía al usuario paso a paso en la confección del correspondiente modelo y al final del mismo se imprime la autoliquidación y los anexos de intervinientes-bienes en formato PDF. Antes de comenzar, el usuario debe conocer algunos datos: DNI y nombre de cada interviniente en la operación, porcentaje de participación en la operación, localización de la relación de inmuebles urbanos y rústicos, datos del documento notarial...etc.

Después de imprimir el modelo el contribuyente puede realizar el pago físicamente en la entidad bancaria colaboradora, y después dirigirse a la Oficina Liquidadora competente para presentar el impreso de autoliquidación junto con el resto de documentación de la operación.

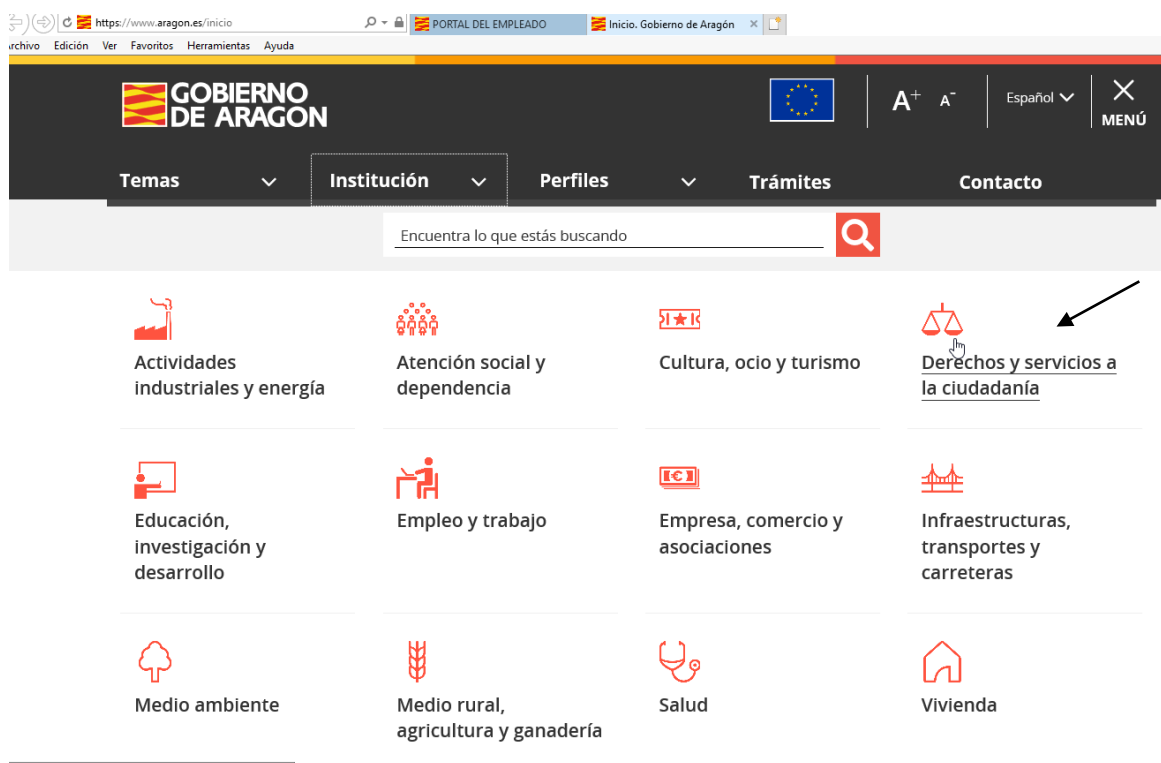
 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

2.- Descripción general

2.1 Acceso a la aplicación

Estos son los pasos para acceder a la aplicación PATRAPAWEB:

- Acceder a la web del Gobierno de Aragón (www.aragon.es) y pinchar sobre el enlace Derechos y servicios a la ciudadanía.




- Pinchar en: Acceso a Tributos.

[Inicio](#) > [Temas](#) > [Derechos y servicios a la ciudadanía](#)

Derechos y servicios a la ciudadanía

Actividades industriales y energía >
Atención social y dependencia >
Cultura, ocio y turismo >
Derechos y servicios a la ciudadanía
Educación, investigación y desarrollo >
Empleo y trabajo >
Empresa, comercio y asociaciones >
Infraestructuras, transportes y carreteras >
Medio ambiente >
Medio rural, agricultura y ganadería >
Salud >

 Trámites

 Actualidad

 Datos Abiertos

+ Derecho y justicia

+ Impuestos, pagos y tasas

+ Información a la ciudadanía

+ Protección y seguridad ciudadana

+ Acceso a Tributos

- Acceder al último icono de Áreas Temáticas: Aplicaciones informáticas y programas de ayuda

Áreas temáticas



[Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados](#)



[Impuesto sobre sucesiones y donaciones](#)



[Valoraciones inmobiliarias](#)



[Vehículos usados](#)



[Tributos sobre el juego](#)



[Impuestos medioambientales](#)




[Impuesto sobre el patrimonio](#)



[Recaudación voluntaria y ejecutiva](#)



[Aplicaciones informáticas y programas de ayuda](#)

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

- Acceder dentro del epígrafe de Aplicaciones para la confección a: Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (PATRAPA WEB)

[Simulador de cálculos del impuesto sobre sucesiones y donaciones](#)

Aplicaciones para la confección de autoliquidaciones

- [Sucesiones y Donaciones \(SYDWEB\)](#)
- [Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados \(PATRAPA WEB\)](#)
- [Tasa 40](#)


Aplicaciones para liquidación y presentación

- [Plataforma de liquidaciones telemáticas](#)
- [Transmisiones de vehículos \(VEHÍCULOS WEB\)](#)

Aplicación consulta valores inmobiliarios

- [Valoración de bienes inmuebles urbanos](#)

Alternativamente, también puede acceder directamente a la aplicación en la dirección <https://aplicaciones.aragon.es/patrapa/>

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Llegamos a la página inicial de la aplicación:


GOBIERNO DE ARAGON

Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales

PATRAPA WEB



Instrucciones para Confeccionar los modelos de Autoliquidación 601-603:

Esta aplicación permite confeccionar e imprimir en formato PDF los modelos 601, 602 y 603 que permiten la autoliquidación gravada por el Impuesto Sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados. Un asistente le guiará paso a paso en la confección del correspondiente modelo y al final del mismo podrá imprimir la autoliquidación.

Antes de comenzar debe conocer algunos datos: DNI y nombre de cada interviniente en la operación, porcentaje de participación en la operación, localización de la relación de inmuebles urbanos y rústicos, datos del documento notarial...etc. Además debe prestar especial atención al seleccionar la operación y el concepto que va a autoliquidar. Puede obtener información sobre las operaciones disponibles en la ayuda en línea.

Información básica sobre protección de datos

Responsable: Dirección General de Tributos

Finalidad: Los datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la comunidad autónoma de Aragón.

Legitimación: La licitud del tratamiento de los datos es obligación legal para el responsable.

Destinatarios: Administraciones Tributarias, además de los necesarios por obligación legal.

Derechos: Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos ante la Dirección General de Tributos, ubicada en calle Costa nº18 50001 Zaragoza o en la dirección de correo electrónico tributos@aragon.es

Más información: Podrá consultar información adicional y detallada en el [Registro de Actividades de Tratamiento](#) del Gobierno de Aragón, identificando la actividad "Censo de Contribuyentes de Aragón".

[Confección On-Line del modelo 601 - 603](#)

El modelo de autoliquidación se imprime en formato PDF. Debe tener instalado en su equipo el programa Adobe Acrobat Reader.




© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.


2.2.- Ayuda

Mediante el enlace de *Ayuda* se accede al presente documento que detalla el funcionamiento de la aplicación.

2.3.- Contáctenos

A través del enlace de *Contáctenos* se accede a un formulario que permite enviar al personal de Soporte cualquier incidencia informática relacionada con la aplicación. La consulta/sugerencia/incidencia será recibida por los técnicos de la Dirección General de Tributos para poder gestionarla y solucionarla con la mayor brevedad posible.

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática


GOBIERNO DE ARAGON

Autoliquidación
Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Información de Contacto

Atención

Si tiene cualquier duda, problema o sugerencia acerca del funcionamiento del Servicio de Liquidación Telemática de Tributos de Aragón, no dude en ponerse en contacto con nosotros, bien a través del teléfono de contacto **976 714819**, mediante la dirección de correo electrónico: **informaticatributos@aragon.es**, o rellenando el siguiente formulario:

Persona de contacto

DNI/CIF*:

Nombre y Apellidos*:

Correo Electrónico*:

Tlfn. de Contacto*:

Consulta / Sugerencias*:


Nota: Los elementos marcados con * son obligatorios.

Versión 8.4.0 Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2011. Todos los derechos reservados.

2.4.- Inicio

El enlace *Inicio*, nos lleva a la página inicial del asistente.

 GOBIERNO DE ARAGON <small>Departamento de Hacienda y Administración Pública</small>	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

3.- Asistente para confeccionar una autoliquidación

A continuación se describen las distintas pestañas que hay que completar para confeccionar una autoliquidación de Transmisiones.

Se debe rellenar cada uno de los formularios que se presentan, haciendo clic en *Siguiente* para que los datos sean validados y el formulario avance al siguiente paso. En caso de existir algún dato que no supere las validaciones, el sistema muestra un mensaje de aviso informando del campo y valor incorrecto.

Una vez completado el asistente, llegamos a la pestaña *Impresión*, donde se muestra en pantalla un resumen de la autoliquidación confeccionada, junto con la opción para Imprimir el modelo 601 – 603 en formato PDF.

3.1.- Pestaña Operación

La primera pestaña que aparece al iniciar el asistente es la pestaña Operación:

GOBIERNO DE ARAGON

Autoliquidación
Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación Valor Liquidación Sujeto Pasivo Transmitednte Presentador Impresión

Tipo Impuesto

Fecha de Operación*: 31/01/2020 Tipo Documento*: Administrativo

Tipo Tributo*: ACTOS JURIDICOS DOCUMENTADOS Cargar Operaciones

Detalle Operación:

Seleccione la Operación:

Código	Concepto	Seleccionar
DN1	AGRUPACION	<input type="radio"/>
DP0	AMPLIACIÓN PRESTAMO/CREDITO HIPOTECARIO	<input type="radio"/>
AP0	ANOTACIONES PREVENTIVAS	<input type="radio"/>
DN8	CANCELACION HIPOTECA	<input type="radio"/>
DN9	CONSTITUCION HIPOTECA	<input type="radio"/>
DC0	CONSTITUCION/CANCELACION CONDICIÓN RESOLUTORIA	<input type="radio"/>
DN2	DECLARACION OBRA NUEVA	<input type="radio"/>
DC1	DISOLUCION DE CONDOMINIO	<input type="radio"/>
DN3	DIVISION HORIZONTAL	<input type="radio"/>
DN4	ENTREGAS SUJETAS A IVA	<input type="radio"/>
DNG	GARANTIA REAL S. DE GARANTIA RECIPROCA	<input type="radio"/>
DN7	INMUEBLES CON RENUNCIA EXENCION IVA	<input type="radio"/>
NS1	NO SUJETO	<input type="radio"/>
NV0	NOVACION/SUBROGACIÓN PRESTAMO/CREDITO HIPOTECARIO	<input type="radio"/>
DN5	OTROS DOCUMENTOS NOTARIALES	<input type="radio"/>
DR8	PRESTAMOS ELIMINACION BARRERAS ARQUITECTONICAS	<input type="radio"/>
DR9	PRESTAMOS HIPOTECARIOS PARA REHABILITACION	<input type="radio"/>
DN0	SEGREGACION	<input type="radio"/>


Siguiente

Versión 8.6.10 Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

En esta pantalla, debe seleccionar el tipo de operación poniendo especial atención en los distintos conceptos antes de asignar el que se corresponde con el tipo de operación declarada.

NOTA IMPORTANTE: Existen varios conceptos tributarios para una transmisión de vivienda con muy distinta significación y consecuencias. En caso de transmisión de una vivienda por un particular se utiliza el concepto "Transmisión de viviendas" (TU1) ya que la operación tributa por transmisiones patrimoniales onerosas, mientras que, si lo declarado es la primera transmisión de una vivienda por parte de un promotor en la que se ha cargado IVA, documentando dicha transmisión en escritura

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

pública, se utiliza el concepto "entregas sujetas y no exentas al IVA" (DN4), ya que esta operación tributa por Actos Jurídicos Documentados.

Las distintas operaciones sujetas al Impuesto de Transmisiones y Actos Jurídicos Documentados, se identifican por un código denominado *Expresión Abreviada*, y se encuentran agrupadas en 3 subtipos de tributo dentro del Impuesto:

- Transmisiones Patrimoniales
- Operaciones Societarias
- Actos Jurídicos Documentados

Seleccionando un tipo de tributo y pulsando el botón *Cargar Operaciones*, aparecerán los distintos conceptos asociados a dicha selección, con el tipo impositivo y un check para seleccionar la operación deseada.

Puede ampliar información sobre las operaciones disponibles en el ANEXO I. Expresiones Abreviadas, al final de este documento.

GOBIERNO DE ARAGON

Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación
Valor
Liquidación
Sujeto Pasivo
Transmitente
Presentador
Impresión

Tipo Impuesto

Fecha de Operación*: 31/01/2020
Tipo Documento*: Administrativo ▼

Tipo Tributo*: ACTOS JURIDICOS DOCUMENTADOS ▼
Cargar Operaciones

Detalle Operación:

Seleccione la Operación:

Código	Concepto	Seleccionar
DN1	AGRUPACION	<input type="radio"/>
DP0	AMPLIACIÓN PRESTAMO/CREDITO HIPOTECARIO	<input type="radio"/>
AP0	ANOTACIONES PREVENTIVAS	<input type="radio"/>
DN8	CANCELACION HIPOTECA	<input type="radio"/>
DN9	CONSTITUCION HIPOTECA	<input type="radio"/>
DC0	CONSTITUCION/CANCELACION CONDICIÓN RESOLUTORIA	<input type="radio"/>
DN2	DECLARACION OBRA NUEVA	<input type="radio"/>
DC1	DISOLUCION DE CONDOMINIO	<input type="radio"/>
DN3	DIVISION HORIZONTAL	<input type="radio"/>
DN4	ENTREGAS SUJETAS A IVA	<input type="radio"/>
DNG	GARANTIA REAL S. DE GARANTIA RECIPROCA	<input type="radio"/>
DN7	INMUEBLES CON RENUNCIA EXENCION IVA	<input type="radio"/>
NS1	NO SUJETO	<input type="radio"/>
NV0	NOVACION/SUBROGACIÓN PRESTAMO/CREDITO HIPOTECARIO	<input type="radio"/>
DN5	OTROS DOCUMENTOS NOTARIALES	<input type="radio"/>
DR8	PRESTAMOS ELIMINACION BARRERAS ARQUITECTONICAS	<input type="radio"/>
DR9	PRESTAMOS HIPOTECARIOS PARA REHABILITACION	<input type="radio"/>
DN0	SEGREGACION	<input type="radio"/>

Siguiente


Versión 8.6.10 Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

Descripción de los campos del Formulario:

- Fecha de la Operación: Fecha en que se realiza la transmisión, fecha de compraventa, constitución de hipoteca, acto jurídico...etc.
- Tipo Tributo: Indica el subtipo de tributo dentro del Impuesto. Pulse el botón *Cargar Operaciones* para visualizar las operaciones disponibles.
- Detalle Operación: Este es un campo opcional de texto libre en el que se expresará brevemente la naturaleza del acto u operación declarada. Por ejemplo: *constitución de sociedad limitada, segregación de finca rústica, etc.*

NOTA: En particular, se especificará la operación en los casos en que una misma expresión abreviada pueda referirse a varios tipos de actos. Por ejemplo, la expresión abreviada NSJ

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

(Operaciones Societarias) incluye cambios de domicilio social, otorgamiento de poderes, etc., indicándose aquí concretamente el acto declarado. Igualmente en la expresión abreviada DN4 (Actos Jurídicos Documentados) se incluyen tanto las primeras transmisiones de viviendas por parte del promotor, como transmisiones empresariales de solares. Sin perjuicio de la identificación del bien transmitido que se realizará en el apartado bienes, especifique la operación declarada mediante expresiones del tipo *primera transmisión vivienda o compraventa de solar, etc.*

En caso de transmisión de acciones o participaciones sociales indique el número de las mismas y la denominación de la sociedad. Por ejemplo *250 acciones equis SL*.

En materia de derechos reales, préstamos, fianzas, arrendamientos, etc.; se indicará si se trata de constitución, prórroga, modificación, etc.

- **Tipo Documento:** Indica el tipo de documento asociado a la operación. En caso de seleccionar Notarial, la aplicación solicitará los datos de la escritura notarial. Debe indicar el número de protocolo del documento y el Notario.

Para seleccionar el notario puede utilizar las opciones de búsqueda por Provincia o Nombre. Una vez localizado, marque el check correspondiente y pulse Siguiente.

Si el notario no aparece en la lista de la provincia seleccionada (creación reciente, cambio de provincia, etc.), póngase en contacto con los técnicos de soporte a través del formulario *Contáctenos*, para proceder a darlo de alta en la aplicación.



Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación Valor Liquidación Sujeto Pasivo Transmitednte Presentador Impresión

Notario

Antes de seleccionar notario debe indicar el Nº de Protocolo y Fecha de Otorgamiento de la escritura

Nombre Notario*:

Nº Protocolo*:

Fecha de Otorgamiento*:



Comprobar Documento

Búsqueda de notarios

Provincia Notario*:

Búsqueda por Nombre:

Notarios

Seleccione el Notario:


Nombre	Municipio	Seleccionar
ENTORNO DE PRUEBAS	CHELVA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	MADRID	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	SAN SEBASTIAN/DONOSTIA-SAN SEBASTIÁN	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	SANTA LUCÍA VECINDARIO	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	CHICLANA DE LA FRONTERA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	PALMA DE MALLORCA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	LUCENA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	TARIFA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	CORCUBIÓN	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	BARCELONA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	CALANDA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	SANT ANDREU DE LA BARCA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	VALENCIA	<input type="checkbox"/>
ENTORNO DE PRUEBAS	LORCA	<input type="checkbox"/>

3.735 encontradas: mostrando del 3.721 al 3.735.

[Primero / Anterior] 185 / 186 / **187** [Siguiente / Último]

Anterior

Siguiente

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

3.2.- Pestaña Valor Declarado - Bienes

En función del tipo de operación seleccionada debemos introducir la descripción de los bienes que intervienen en la operación, o el valor declarado para la operación.


Algunas operaciones requieren indicar la relación de Bienes que intervienen en la operación, y en otras es suficiente con indicar el importe del Valor Declarado.

También es posible que en alguna expresión abreviada que agrupa distintos conceptos, la aplicación pregunte al usuario si la operación lleva bienes.



Pantalla Valor Declarado

Formulario para una operación con Bienes:


Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación
Valor
Liquidación
Sujeto Pasivo
Transmitente
Presentador
Impresión

Introduzca los datos del bien

Referencia
 Descripción bien*

Bien

Naturaleza bien*

☒ Urbano
 ☐ Rustico

Tipo inmueble*

Porcentaje de Transmisión del Bien

% Transmisión*

Referencia catastral

Urbano

Siglas	Vía*	Núm.*	Esca.	Piso	Puerta	VPO
<input type="text" value="--Seleccione--"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 30%;" type="text"/>	<input style="width: 30%;" type="text"/>	<input style="width: 30%;" type="text"/>	<input style="width: 30%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Rústico

Polígono*	Parcela*	Paraje
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Localización Bien

Provincia	Municipio	C.P.
<input type="text" value="ZARAGOZA"/>	<input type="text" value="ZARAGOZA"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>

Valoración


Valor Declarado:*	0,00
Valor Declarado Transmisión:*	0,00

Versión 8.6.10
Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

Pantalla Datos del Bien

En esta página debe introducir los datos de **todos** los inmuebles que son objeto de la operación. Una vez haya completado los campos, pulse el botón *Guardar* y el inmueble será agregado a la relación. Por ejemplo, si se transmiten en una misma escritura de compraventa cinco fincas rústicas, cada una de ellas con una referencia catastral, introduzca los datos de una finca y repita el proceso con cada una de ellas hasta que haya agregado a la relación de inmuebles los datos identificativos de todas ellas.

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Descripción de los campos del Formulario:


- Naturaleza del bien: Urbano o Rústico
- Porcentaje de Transmisión del Bien: Como regla general la operación se referirá a uno o varios inmuebles cuya transmisión (u otro tipo de operación) lo es de todo el inmueble, no de una cuota o porcentaje del mismo. Sin embargo, es posible que una persona que posea pro indiviso una cuota o porcentaje de un inmueble transmita dicha cuota. Por ejemplo, dos hermanos son propietarios de una vivienda que adquirieron por herencia de sus padres por mitades. Uno de los hermanos vende su mitad de la vivienda al otro hermano que la adquiere. En estos casos, se debe hacer constar el % de Transmisión del bien en la casilla correspondiente. En el ejemplo del hermano que transmitía su mitad de la vivienda al otro escribiremos 50 % en la casilla %Transmisión del Bien.
- Referencia Catastral: SI EL/LOS INMUEBLE/S TIENE/N REFERENCIA CATASTRAL DEBE INDICARLA EN LA CASILLA CORRESPONDIENTE. Si desea averiguar la referencia catastral del inmueble o comprobar si la que posee es correcta, puede consultar los datos catastrales del Bien en la Sede Electrónica del Catastro (<http://www.sedecatastro.gob.es/>). Si no se rellena la referencia catastral nos aparecerá el siguiente aviso:

Aviso Importante: Inmueble sin Referencia Catastral

De acuerdo con lo señalado en el artículo sexto de la Orden de 2 de enero de 2007, del Departamento de Economía Hacienda y Empleo, es obligatorio la consignación de la referencia catastral en la transmisión de inmuebles que dispongan de ella.

El incumplimiento de este requisito constituirá infracción tributaria en los términos señalados en el artículo 199 de la LGT.

- Localización del Bien: En función de la naturaleza del bien (Urbano o Rústico), debe aportar unos datos u otros. En caso de bienes rústicos son obligatorios polígono, parcela y paraje. Para bienes urbanos es necesario identificar donde se sitúa el inmueble rellenando la dirección (vía, número, escalera...), así como la provincia, municipio y código postal. En caso de un piso, para su identificación requerirá, además de la calle y el número, el piso y posiblemente la escalera y la puerta. En cambio, en caso de una vivienda de dos plantas posiblemente se identificará por la calle y el número de la vía. En todo caso identifique el municipio y la provincia donde radica el inmueble.
- Valor Catastral: Puede consultar el valor catastral del bien en el recibo de contribución emitido por su ayuntamiento o en la Sede Electrónica del Catastro (<http://www.sedecatastro.gob.es/>).
- Valor Declarado: Para rellenar el valor que se debe declarar, se puede consultar información sobre los valores de referencia en el Portal de Tributos:
<http://www.aragon.es/DepartamentosOrganismosPublicos/Departamentos/HaciendaAdministracionPublica/Tributos>

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Una vez se rellenen los datos del bien, pulsar Guardar para añadirlo a la relación de bienes.


GOBIERNO DE ARAGON
Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación
Valor
Liquidación
Sujeto Pasivo
Transmitente
Presentador
Impresión

Relación de bienes

Descripción	Municipio	Provincia	Valor Declarado	Valor Decl. Transmisión
LOCAL - ESCAR, MARIANO - 4 - 6531807XM7163B0002GF	ZARAGOZA	ZARAGOZA	1.000,00	1.000,00

TOTAL VALOR BIENES: 1.000,00
TOTAL VALOR TRANSMISION BIENES: 1.000,00

Nuevo bien
Modificar
Eliminar

Anterior
Siguiente

Versión 8.6.10
Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

Desde el listado de bienes, se puede consultar el detalle de cada uno de ellos pulsando sobre la descripción del mismo. Se puede modificar el bien, para cambiar algún dato erróneo, e incluso, eliminarlo. Además, se podrán seguir añadiendo bienes, hasta que completemos todos los bienes que son objeto de la operación.

Una vez completada la relación de bienes, pulse *Siguiente* para continuar con el asistente.

3.3.- Pestaña Liquidación - Exenciones

Liquidación Complementaria

Si la autoliquidación que está confeccionando complementa a otra autoliquidación presentada con anterioridad, debe aportar los datos relativos a la autoliquidación anterior:

- Fecha de Presentación
- Número de Justificante
- Importe ingresado: Este importe se restará automáticamente en el importe a ingresar de la autoliquidación actual.

GOBIERNO DE ARAGON

Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

[Operación](#)
[Valor](#)
[Liquidación](#)
[Sujeto Pasivo](#)
[Transmitente](#)
[Presentador](#)
[Impresión](#)

Si presentó con anterioridad otra autoliquidación en relación con la misma operación, debe indicar ahora que la autoliquidación que está confeccionando es complementaria de la anterior, y aportar los siguientes datos de la autoliquidación presentada anteriormente.

Liquidación Complementaria

Autoliquidación Complementaria ☐

Fecha Presentación 1º Autoliquidación

Nº Justificante 1º Autoliquidación

Importe Ingresado

EXENCIONES - REDUCCIONES - BONIFICACIONES

Si desea acogerse a alguna exención, reducción o bonificación, marque una de las opciones del listado

Código	Concepto	Tipo	%	Fundamento Legal	
ASC	Aportación a sociedad consorcial	E	0,00%	Art. 45.I.B).3 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
DSC	Disolución Consorciales	E	0,00%	Art. 45.I.B).3 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
PRP	Prestamos(Prestamista Particular)	E	0,00%	Art. 45.I.B).15 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
CHP	Cancelación hipoteca	E	0,00%	Art. 45.I.B).18 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
CSO	Constitución sociedades	E	0,00%	Art. 45.I.B).11 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
ACS	Aumento capital sociedades	E	0,00%	Art. 45.I.B).11 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
OSR	Operaciones societarias de reestructuración	E	0,00%	Art. 45.I.B).10 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
APS	Adquisición acciones o participaciones sociedades	E	0,00%	Art.45.I.B).9 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993	<input type="checkbox"/>
SAH	Subrogación acreedor préstamo hipotecario	E	0,00%	Art. 7 Ley 2/1994 de 30 de marzo	<input type="checkbox"/>
NPH	Novación préstamo hipotecario tipo y/o plazo	E	0,00%	Art. 9 Ley 2/1994 de 30 de marzo	<input type="checkbox"/>

32 encontradas: mostrando del 1 al 10.
[Primero / Anterior] 1 / 2 / 3 [Siguiente / Último]

[Anterior](#)
[Siguiente](#)

Exenciones, Reducciones y Bonificaciones


La aplicación visualiza un listado con las exenciones, bonificaciones sobre la cuota y reducciones de la base imponible, a las que puede acogerse si reúne los requisitos establecidos. Puede consultar la norma legal que regula la exención / bonificación / , según se indica en la columna Fundamento Legal.

La aplicación no realiza comprobación alguna sobre el cumplimiento de requisitos para acogerse a exenciones, bonificaciones y reducciones.

Si considera que puede acogerse a alguna de ellas, marque el check correspondiente y pulse *Siguiente*. La opción seleccionada se tendrá en cuenta a la hora de calcular la propuesta de liquidación.

Propuesta de Liquidación

 GOBIERNO DE ARAGON		Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales	
Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web			
Operación	Valor	Liquidación	<input type="button" value="Sujeto Pasivo"/> <input type="button" value="Transmitente"/> <input type="button" value="Presentador"/> <input type="button" value="Impresión"/>
Operación Fecha Devengo : 05/10/2011 Concepto : TU0 - TRANSMISIONES SOLARES Y TERRENOS Detalle Operación : Constitucion de Sociedades Tipo Documento : Administrativo			
Calculo Autoliquidación			
Valor Declarado :		300.000,00	
Base Imponible :		300.000,00	
Base Liquidable :		300.000,00	
Tipo Impositivo :		7,00%	
Cuota :		21.000,00	
Recargo - Intereses			
Si deben aplicarse cantidades en concepto de recargo o intereses de demora, introduzca el importe a continuación y pulse el botón Calcular para obtener el nuevo resultado.			
Importe Recargo :		<input type="text" value="0,00"/>	
Importe Intereses :		<input type="text" value="0,00"/>	
Total Ingresar : 21.010,00			
<input type="button" value="Anterior"/> <input type="button" value="Calcular"/> <input type="button" value="Siguiente"/>			

 GOBIERNO DE ARAGON <small>Departamento de Hacienda y Administración Pública</small>	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Llegados a este punto, la aplicación ya tiene todos los datos necesarios para calcular una propuesta de Liquidación. El resultado de la liquidación se propone al usuario en pantalla. Si desea modificar algún dato, puede volver atrás en el asistente, realizar cambios y navegar de nuevo hasta esta pestaña para conocer el nuevo resultado.

Importes en concepto de Recargo e Intereses de Demora

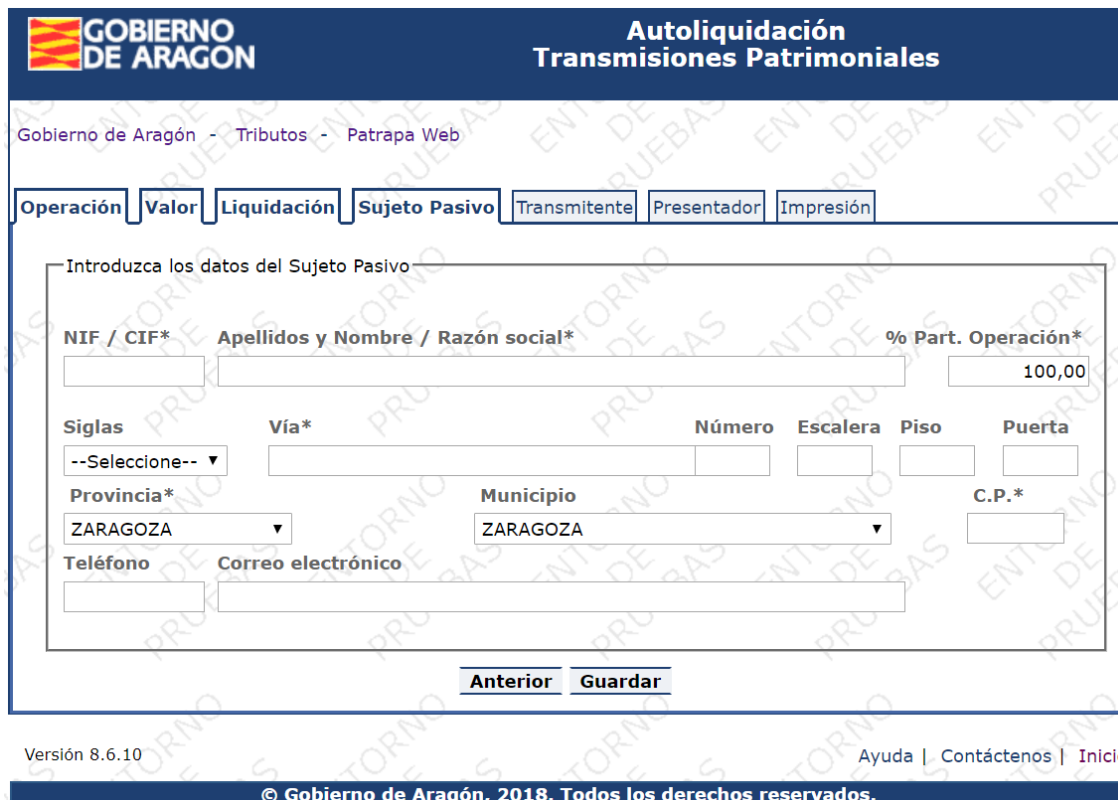
En función del tiempo transcurrido desde la fecha devengo indicada hasta la fecha actual de confección de la autoliquidación, la aplicación realiza los cálculos oportunos por si deben aplicarse cantidades por recargo o intereses de demora. En cualquier caso, estos importes son orientativos, el usuario puede modificarlos según su criterio y recalcular de nuevo el importe total.

La propuesta de cálculo de recargo e intereses se realiza siguiendo los siguientes criterios:

- Si la presentación de la autoliquidación e ingreso se efectúa dentro de los 3, 6 o 12 meses siguientes al término del plazo establecido para la presentación e ingreso, el recargo será del 5, 10 o 15 por ciento respectivamente. No se exigen intereses de demora.
- Si la presentación de la autoliquidación e ingreso se efectúa una vez transcurridos 12 meses desde el término del plazo establecido para su presentación, el recargo será del 20 por 100 y se exigirán intereses de demora desde el día siguiente al término de los 12 meses hasta el momento en que se presente la autoliquidación.
- En todos los casos el importe de los recargos se reducirá en el 25 por 100 siempre que se realice el ingreso total, incluido el recargo, de la autoliquidación extemporánea.

3.4.- Pestaña Sujeto Pasivo

En esta página debe introducir los datos de **todos** los sujetos pasivos que intervienen en la operación.



GOBIERNO DE ARAGON **Autoliquidación Transmisiones Patrimoniales**

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación | Valor | Liquidación | **Sujeto Pasivo** | Transmitedor | Presentador | Impresión

Introduzca los datos del Sujeto Pasivo

NIF / CIF* Apellidos y Nombre / Razón social* % Part. Operación*

100,00

Siglas Vía* Número Escalera Piso Puerta

--Selecione--

Provincia* Municipio C.P.*

ZARAGOZA ZARAGOZA

Teléfono Correo electrónico

Anterior Guardar

Versión 8.6.10 Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

Descripción de los campos del Formulario:

- NIF – Apellidos y Nombre / Razón Social: Introduzca el DNI \ NIF del Sujeto Pasivo y su razón social o Apellidos y Nombre, en este orden. Los datos introducidos se validan contra la base de datos del Censo Tributario de Aragón. Si el sujeto pasivo tiene fijado su domicilio fiscal en otra comunidad autónoma, la aplicación validará DNI, apellidos y nombre en la base de datos del censo nacional.
- % Part. Operación: El porcentaje de participación del sujeto se refiere a las cuotas de participación de los sujetos pasivos en el acto grabado, no a si el acto declarado recae sobre la totalidad o parte de un inmueble. Generalmente pese a intervenir varios sujetos pasivos (adquirentes), lo transmitido en la operación será un inmueble completo. A continuación se muestran varios ejemplos:

- **Ejemplo 1:** Dos cónyuges adquieren para su sociedad consorcial un inmueble. Se harán constar los datos personales de los cónyuges y se asignará a cada uno un porcentaje del 50 %.
- **Ejemplo 2:** Cuatro hermanos adquieren pro indiviso y por partes iguales un inmueble. Se asignará a cada uno de los hermanos un 25 %.
- **Ejemplo 3:** Un padre viudo y sus dos hijos adquieren una finca rústica, disponiendo la escritura pública que el padre adquiere la mitad y cada uno de los hijos una cuarta parte. Se atribuirá 50 % al padre y 25 % a cada uno de los hijos.

Es posible que lo transmitido en la operación no sea el inmueble completo sino una cuota o porcentaje del mismo, pero esa información se incluirá en la pestaña Bienes. En la pestaña Sujetos solo debe indicarse el porcentaje de participación de cada sujeto en la operación declarada. Veamos algunos ejemplos:

- **Ejemplo 4:** Una persona, que es propietaria de una tercera parte de un solar, lo transmite a una única persona. En este caso hay un único sujeto pasivo (adquirente) que adquiere 1/3 de la finca. El porcentaje del sujeto pasivo en la operación es el 100%, porque adquiere ese tercio de la finca para el solo. En la pestaña Bienes, al introducir los datos de la finca, se detallará que sólo se transmite 1/3 (33,3%).
- **Ejemplo 5:** Dos cónyuges adquieren para su sociedad consorcial el 25% de un solar. En la pestaña de Sujetos Pasivos, atribuimos a cada cónyuge un porcentaje de participación en la operación del 50%. En la pestaña Bienes, al introducir la información descriptiva del solar, asignaremos un porcentaje de transmisión del bien del 25%.

Recuerde que la suma total de los porcentajes de participación en la operación que se declara debe ser 100.

- **Dirección:** Complete los datos de la dirección del sujeto pasivo: vía, número, escalera, piso, puerta, municipio, código postal y provincia.



Listado de Sujetos Pasivos

CIF	Nombre	% Part.	
22222222Z	PRUEBA PRUEBA	47,00%	<input type="checkbox"/>
44444444Z	PRUEBA2 PRUEBA2	53,00%	<input type="checkbox"/>


Total Coef. Partición: 100,00%

[Nuevo Sujeto](#) [Modificar](#) [Eliminar](#)

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Una vez haya completado todos los campos del formulario, pulse el botón *Guardar* y el Sujeto será agregado a la relación. Si intervienen varios Sujetos, repita el proceso para cada uno de ellos.

Desde el listado de Sujetos Pasivos, se puede consultar el detalle de cada uno de ellos pulsando sobre el nombre del mismo. Se puede modificar el Sujeto, para cambiar algún dato erróneo, e incluso, eliminarlo.

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Desde el listado de Transmitedentes, se puede consultar el detalle de cada uno de ellos pulsando sobre el nombre del mismo. Se puede modificar el Transmitedente, para cambiar algún dato erróneo, e incluso, eliminarlo.


GOBIERNO DE ARAGON
Autoliquidación
Transmisiones Patrimoniales

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación | Valor | Liquidación | Sujeto Pasivo | Transmitedente | Presentador | Impresión

Listado de Transmitedentes

CIF	Nombre
55555555Z	PRUEBA .PRUEBA PRUEBA

Nuevo Transmitedente | Modificar | Eliminar
Anterior | Siguiente

Versión 8.4.0
Ayuda | Contáctenos | Inicio

© Gobierno de Aragón, 2011. Todos los derechos reservados.


3.6.- Pestaña Presentador

Oficina Liquidadora

En esta pestaña debe seleccionar la *Oficina competente* para tramitar el expediente. Puede cargar o cambiar la lista de oficinas de cada provincia, pulsando el botón *Cargar Oficinas*. La presentación de los impresos de Autoliquidación podrá realizarla en la oficina seleccionada.

La elección de la oficina competente para tramitar el expediente depende del tipo de operación:

- En operaciones inmobiliarias, la del Registro de la Propiedad donde se inscriben los inmuebles. De ser varios, el de mayor valor.
- En operaciones societarias, la del domicilio fiscal de la sociedad.
- En operaciones sobre bienes muebles, la del domicilio de la residencia habitual del sujeto pasivo.

 **GOBIERNO
DE ARAGON**

**Autoliquidación
Transmisiones Patrimoniales**

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

OperaciónValorLiquidaciónSujeto PasivoTransmitentePresentadorImpresión

Oficina competente

IMPORTANTE: Debe indicar la oficina **competente** para tramitar el expediente:

- En operaciones inmobiliarias, la del Registro de la Propiedad donde se inscriben los inmuebles. De ser varios, el de mayor valor.
- En operaciones societarias, la del domicilio fiscal de la sociedad.
- En operaciones sobre bienes muebles, la del domicilio de la residencia habitual del sujeto pasivo.

Provincia: --Seleccione-- [Cargar Oficinas](#) Oficina*: --Seleccione--

Introduzca los datos del Presentador

Si el presentador coincide con alguno de los sujetos pasivos, pulse el botón "Cargar Presentador" para cargar sus datos en el formulario.

00000000T - ESPAÑOL ESPAÑOL JUAN [Cargar Presentador](#)

NIF / CIF*

Apellidos y Nombre / Razón social*

Siglas

Vía*

Número

Escalera

Piso

Puerta

Provincia*

Municipio

C.P.*

ZARAGOZA

ZARAGOZA

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Versión 8.6.10

Ayuda | Contáctenos | Inicio


© Gobierno de Aragón, 2018. Todos los derechos reservados.

Presentador del Documento

Se debe indicar la persona que actuará como presentador de la autoliquidación. Si es uno de los sujetos pasivos, se puede seleccionar en el desplegable, y pulsando en *Cargar Presentador*, se cargarán sus datos en el formulario.

Si el presentador es otra persona distinta al sujeto pasivo, debe introducir todos sus datos en el formulario.

Igual que en Sujetos y Transmitedores, el DNI \ NIF del Presentador y su razón social o apellidos y nombre se validan contra la base de datos del Censo Tributario de Aragón. Si

 GOBIERNO DE ARAGON <small>Departamento de Hacienda y Administración Pública</small>	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

el Presentador tiene su domicilio fiscal otra comunidad autónoma, la aplicación validará DNI, apellidos y nombre en la base de datos nacional.

Una vez rellenado el formulario, pulse *Siguiente* para continuar con el asistente.

3.7.- Pestaña Impresión

Ha llegado a la pestaña final del asistente. La autoliquidación ya se encuentra confeccionada y lista para ser impresa en forma PDF.

Antes de imprimir, revise los datos presentados en pantalla. Si desea cambiar algún dato, puede volver atrás en el asistente, corregirlo y avanzar de nuevo hasta esta pestaña.



**GOBIERNO
DE ARAGON**

**Autoliquidación
Transmisiones Patrimoniales**

Gobierno de Aragón - Tributos - Patrapa Web

Operación

Valor

Liquidación

Sujeto Pasivo

Transmitente

Presentador

Impresión

Operación

Fecha Devengo : 31/01/2020

Concepto : TU1 - TRANSMISIONES VIVIENDAS

Detalle Operación :

Tipo Documento : Privado

Intervinientes

Sujeto Pasivo: 00000000T - ESPAÑOL ESPAÑOL JUAN

Transmitente: 00000000T - ESPAÑOL ESPAÑOL JUAN

Presentador: 00000000T - ESPAÑOL ESPAÑOL JUAN

Calculo Autoliquidación

Valor Declarado : 1.000,00

Base Imponible : 1.000,00

Valor Decl. Transm. : 1.000,00

Base Liquidable : 1.000,00

Tipo Impositivo : 8,00 %

Cuota : 80,00

Importe cuotas anteriores : -0,00

Recargo : 0,00

Intereses : 0,00

Total Ingresar : 80,00

Cálculo de Recargo e Intereses

Cálculo Automático

Fecha Presentación: 31/01/2020

Oficina competente

Provincia: ZARAGOZA


Oficina: Zaragoza

Ha llegado al final del asistente. Pulse el botón **Imprimir** para visualizar e imprimir el modelo de Autoliquidación en formato PDF.

Instrucciones para presentar los impresos de Autoliquidación

Anterior

Imprimir

 GOBIERNO DE ARAGON Departamento de Hacienda y Administración Pública	PATRAPA WEB
	Dirección General de Tributos – Servicio de Informática

Si todos los datos son correctos, pulse el botón Imprimir. Se abrirá una ventana preguntando si desea Abrir o Guardar el fichero PDF con la Autoliquidación.

Instrucciones para presentar los impresos de Autoliquidación

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR LOS IMPRESOS DE AUTOLIQUIDACIÓN

Si el resultado de la autoliquidación es a ingresar, se imprimen 3 ejemplares de la autoliquidación. Uno, **EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD COLABORADORA**, deberá entregarlo en la Administración Tributaria o Entidad colaboradora donde se realice el pago. El segundo, **EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN**, deberá presentarlo en el Servicio Provincial de Hacienda u Oficina Liquidadora competente. Por último, el tercer, **EJEMPLAR PARA EL INTERESADO**, una vez sellado, debe guardarlo como justificante de presentación ante la Administración Tributaria de Aragón.

Si la liquidación resulta EXENTA y no debe ingresar importe alguno, sólo se imprimen 2 copias: **EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN** y **EJEMPLAR PARA EL INTERESADO**

Si en la operación intervienen más de un sujeto pasivo o transmitente, también se imprimen 2 copias del Anexo de Intervinientes, donde aparecen los datos de todos los intervinientes en la operación. El primer ejemplar es para la **ADMINISTRACION** y el segundo para el **INTERESADO**.

Además, si la operación requiere incluir una relación de bienes inmuebles, también se imprimen 2 copias del Anexo de Bienes, donde aparece una relación de todos los bienes que se incluyen en la operación. El primer ejemplar es para la **ADMINISTRACION** y el segundo para el **INTERESADO**.

Anexo I. Expresiones Abreviadas

A continuación, se relacionan las distintas expresiones abreviadas asociadas con las operaciones del Impuesto.

Transmisiones Patrimoniales

TU0 – TRANSMISIONES DE SOLARES Y TERRENOS

Transmisión de solares y terrenos por parte de particulares. También incluye las transmisiones empresariales de terrenos urbanos o urbanizables que no tengan la condición de solar ni estén en curso de urbanización y no se cumplan los requisitos legales para renunciar a la exención de IVA.

TU1 – TRANSMISIONES DE VIVIENDAS

Transmisiones de viviendas por particulares, en todo caso. Transmisiones de viviendas "usadas" por sujetos pasivos de IVA que estén exentas de IVA y no pueda renunciarse a la exención.

No se incluyen las primeras transmisiones de viviendas ("nuevas") por parte del promotor que tributen por IVA, en que se utiliza la expresión abreviada DN4.

TU2 - TRANSMISIONES DE LOCALES Y OTROS

Transmisión por particulares de inmuebles urbanos que no sean solares o viviendas (locales, aparcamientos, etc.). Se incluyen las transmisiones de este tipo de inmuebles, por sujetos pasivos de IVA que estando exentas de IVA no puede renunciarse a la exención. No se incluyen las primeras transmisiones de este tipo de inmuebles por parte del promotor, que tributen por IVA, en que se utiliza la expresión abreviada DN4.

TU5 – EDIFICACIONES Y TERRENOS SIN RENUNCIA EXENCION IVA

La operación que indica el concepto.

TR0 - TRANSMISIONES FINCAS RUSTICAS

Incluye: Operación que indica el concepto. Puede incluir reducciones.

TM0 - TRANSMISIONES MUEBLES

La operación que indica el concepto, excepto para los incluidos en TM1

TM1 - TRANSMISIONES MUEBLES METALES PRECIOSOS

La operación que indica el concepto.

CA0 – CONCESIONES ADMINISTRATIVAS

La operación que indica el concepto.

CA1 - CONCESIONES ADMINISTRATIVAS SOBRE INMUEBLES

Concesiones administrativas sobre inmuebles, tal y como indica el concepto. Se incluyen las concesiones de aguas otorgadas por Confederaciones Hidrográficas o de nichos otorgadas por Ayuntamientos.

DG0 – DERECHOS REALES DE GARANTIA

La operación que indica el concepto.

PN0 – PENSIONES

La operación que indica el concepto.

FZ0 – FIANZAS

La operación que indica el concepto.

PO0 – PRESTAMOS PERSONALES

Préstamos personales concedidos a personas físicas o jurídicas. En caso de préstamos con garantía hipotecaria no procede esta expresión abreviada sino la DN9.

AU0 – ARRENDAMIENTOS DE FINCAS URBANAS

Incluye: Operación que indica el concepto. Para determinar la cuota tributaria consultar la siguiente tabla:

ESCALA PARA LA DETERMINACION DE LA DEUDA TRIBUTARIA EN LOS ARRENDAMIENTOS	
TRAMOS EUROS	EUROS
Hasta 30,05	0,09
De 30,06 a 60,10	0,18
De 60,11 a 120,20	0,39
De 120,21 a 240,40	0,78
De 240,41 a 480,81	1,68
De 480,82 a 961,62	3,37
De 961,63 a 1.923,24	7,21
De 1.923,25 a 3.846,48	14,42
De 3.846,49 a 7.692,95	30,77
De 7.692,96 en adelante	0,024040 euros por cada 6,01 o fracción

AR0 – ARRENDAMIENTOS DE FINCAS RUSTICAS

Incluye: Operación que indica el concepto. Para determinar la cuota tributaria consultar la tabla anterior.

AD0 – ACCIONES O PARTICIPACIONES MERCANTILES

Transmisión de acciones, participaciones sociales, derechos de suscripción, obligaciones y títulos análogos. En la transmisión de cuotas o participaciones de sociedades civiles se utilizará la expresión abreviada AD1 o AD2. No se utilizará en los supuestos contemplados en el artículo 108.2 de la Ley del Mercado de Valores, en que deberá utilizarse la expresión abreviada TV0.

AD1 – PARTICIPACIONES EN SOCIEDADES CIVILES SIN INMUEBLES

Transmisión de cuotas o participaciones en sociedades civiles, que no posean inmuebles. Si la sociedad civil posee inmuebles se utilizará la expresión abreviada AD2.

AD2 – PARTICIPACIONES EN SOCIEDADES CIVILES CON INMUEBLES

Transmisión de cuotas o participaciones en sociedades civiles, que posean inmuebles.

TV0 – TRANSMISIONES ACCIONES ART. 108 LEY MERCADO VALORES

La operación que indica el concepto.

TS1 – ADJUDICACIÓN EN SUBASTA BIENES INMUEBLES

La operación que indica el concepto.

TS2 – ADJUDICACIÓN EN SUBASTA BIENES MUEBLES

La operación que indica el concepto.

TE2 – ADQUISICIÓN INMUEBLES INICIO ACTIVIDAD EMPRESARIAL

La operación que indica el concepto.

TC0 – APORTACIÓN SOCIEDAD CONYUGAL

La operación que indica el concepto

DR0 – DERECHOS REALES SOBRE INMUEBLES

La operación que indica el concepto

TC1 – DISOLUCIÓN SDAD CONYUGAL SIN EXCESO DE ADJUDICACIÓN

La operación que indica el concepto

EU0 – EXTINCIÓN USUFRUCTO POR FALLECIMIENTO USUFRUCTUARIO

La operación que indica el concepto

NS2 – NO SUJETO

La operación que indica el concepto

Operaciones Societarias

SO4 – DISOLUCIÓN DE SOCIEDADES SIN LIQUIDACIÓN

La operación que indica el concepto.

SO0 – CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

SO1 – AUMENTO DE CAPITAL SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

SO2 – DISOLUCIÓN SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

SO3 – DISMINUCION DE CAPITAL SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

NS0 – NO SUJETO

La operación que indica el concepto.

SO5 – FUSIÓN SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

SO6 – ESCISIÓN DE SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

SO7 – APORTACIONES SOCIOS SIN AUMENTO DE CAPITAL

La operación que indica el concepto.

SO8 – TRASLADO A ESPAÑA SEDE SOCIEDADES

La operación que indica el concepto.

Actos Jurídicos Documentados

DN0 – SEGREGACIÓN

La operación que indica el concepto.

DN1 – AGRUPACIÓN

La operación que indica el concepto.

DN2 – DECLARACIÓN OBRA NUEVA

La operación que indica el concepto.

DN3 – DIVISIÓN HORIZONTAL

La operación que indica el concepto.

DN4 – ENTREGAS SUJETAS A IVA

Primeras entregas de edificaciones (incluyendo viviendas, locales, aparcamientos, etc.) (“nuevos”) por parte del promotor de las mismas, en las que se ha repercutido IVA. También se incluyen las transmisiones por sujetos pasivos de IVA de solares y terrenos “en curso de urbanización”.

DN5 – OTROS DOCUMENTOS NOTARIALES

Otras Operaciones documentadas en escritura pública no incluidas en otros conceptos señalados en este listado. En ningún caso se declarará en este concepto una operación que tenga un concepto específico dentro del listado. A título de ejemplo se incluyen las disoluciones de condominio, las cancelaciones de condición resolutoria, etc.

DN7 – INMUEBLES CON RENUNCIA EXENCIÓN DE IVA

La operación que indica el concepto.

DN8 – CANCELACIÓN DE HIPOTECA

La operación que indica el concepto.

DN9 – CONSTITUCIÓN DE HIPOTECA

La operación que indica el concepto. Los préstamos personales utilizarán la expresión abreviada PO0.

DR9 – PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS PARA REHABILITACIÓN

Aplicable a partir de 2009, para préstamos hipotecarios relativos a actuaciones protegidas de rehabilitación (ART. 122.5)

AP0 – ANOTACIONES PREVENTIVAS

La operación que indica el concepto.

NV0 – NOVACIÓN/SUBROGACIÓN PRÉSTAMO/CRÉDITO HIPOTECARIO

Tipo de documento: se debe seleccionar el tipo de documento asociado a la operación. Si existe una escritura ante notario asociada a la operación o acto se debe seleccionar notarial, y se mostrará otra pantalla donde se debe localizar el notario, para ello se podrá realizar una búsqueda por provincia y nombre. Además, se debe indicar el número de protocolo de la escritura en el campo Nº Protocolo.

DNG – GARANTIA REAL S. DE GARANTIA RECÍPROCA

La operación que indica el concepto.

DP0 – AMPLIACIÓN PRÉSTAMO/CRÉDITO HIPOTECARIO

La operación que indica el concepto.

DC0 – CONSTITUCIÓN/CANCELACIÓN CONDICIÓN RESOLUTORIA

La operación que indica el concepto.

DC1 – DISOLUCIÓN DE CONDOMINIO

La operación que indica el concepto.

NS1 – NO SUJETO

La operación que indica el concepto.

DR8 – PRÉSTAMOS ELIMINACIÓN BARRERAS ARQUITECTÓNICAS

La operación que indica el concepto.

Anexo II. Exenciones, Bonificaciones y Reducciones

CODExENCION	DESCRIPCION	TIPO	%	FUNDAMENTO_LEGAL
ASC	Aportación a sociedad consorcial	E	0	Art. 45.I.B).3 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
DSC	Disolución Consorciales	E	0	Art. 45.I.B).3 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
PRP	Prestamos(Prestamista Particular)	E	0	Art. 45.I.B).15 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
CHP	Cancelación hipoteca	E	0	L14/2000, de Medidas fiscales, admtrvas y orden social
CSO	Constitución sociedades	E	0	Art. 45.I.B).11 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
ACS	Aumento capital sociedades	E	0	Art. 45.I.B).11 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
OSR	Operaciones societarias de reestructuración	E	0	Art. 45.I.B).10 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
APS	Adquisición acciones o participaciones sociedades	E	0	Art.45.I.B).9 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
SAH	Subrogación acreedor préstamo hipotecario	E	0	Art. 7 Ley 2/1994 de 30 de marzo
NPH	Novación préstamo hipotecario tipo y/o plazo	E	0	Art. 9 Ley 2/1994 de 30 de marzo
ONP	Otras novaciones préstamos y créditos hipotecarios	B	100	Art.122-6 D.Leg. 1/2005 C.A. Aragón
COP	Cooperativa Préstamos hipotecarios	E	0	Art. 33.1 Ley 20/1990 de 19 diciembre
PHM	Préstamo hipotecario a microempresas	B	50	Art. 122-7 D. Leg. 1/2005 C.A. Aragón
CAS	Caucional solares y terrenos V.P.O.	E	0	Art. 45.I.B).12 T.R. de ITP y AJD
VPO	Actos Jurídicos de V.P.O	E	0	Art. 45.I.B).12 T.R. de ITP y AJD
EPF	Adquisición fincas titular explotación prioritaria	R	75	Art.11 Ley 19/1995 de 4 de julio
EPJ	Adquisición joven agricultor 1ºs 5 años	R	85	Art. 20.2 Ley 19/1995 de 4 de julio
EPP	Adquisición joven agricultor 1ª instalación	E	0	Art. 20.1 Ley 19/1995 de 4 de julio
EPI	Adquisición explotación agraria íntegra	R	90	Art. 9.1 Ley 19/1995 de 4 de julio
AIE	Agrupación Interés Económico	E	0	Art. 25 Ley 12/1991 de 29 de abril
UTE	Unión Temporal de Empresas	E	0	Art. 10.3 Ley 18/1982 de 26 de mayo
EXS	Admones Públicas-Ent. No lucro	E	0	Art. 45.I.A) T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
AEL	Adquisición edificaciones empresas arrend. financ.	E	0	Art. 45.I.B).16 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
REL	Retracto Legal	E	0	Art. 45.I.B).2 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
SLA	Sociedad Laboral adquisición bienes	B	99	Art.19 b) Ley 4/1997 de 24 de marzo
COA	Adquisiciones Cooperativas especialmente protegidas	E	0	Art. 34.1 Ley 20/1990 de 19 diciembre
AIN	Arrendamientos inmuebles < 9.000 euros anuales	B	100	Art. 121-7 D.Leg. 1/2005 C.A. Aragón
CST	Condición Suspensiva en ITP	E	0	Art.2.2 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993

RDP	Recuperac. Vivienda DACION PAGO	B	100	Art. 121.11 T.R. de ITP y AJD
FNT	Familia numerosa en TPO	B	50	Art. 121.5 T.R. de ITP y AJD
MNT	Menores 35 años en TPO	B	12,5	Art. 121.4.a) del TR RDL 1/2005
PDT	Personas con discapacidad en TPO	B	12,5	Art. 121.4.b) del TR RDL 1/2005
VGT	Víctimas de violencia de género en TPO	B	12,5	Art. 121.4.c) del TR RDL 1/2005
FND	Familia numerosa Documentos Notariales	B	60	Art. 122.3 T.R. de ITP y AJD
MND	Menores 35 años en Documentos Notariales	B	30	Art. 122.10.a) del TR RDL 1/2005
PDD	Personas con discapacidad en Documentos Notariales	B	30	Art. 122.10.b) del TR RDL 1/2005
VGD	Víctimas de violencia de género en Docums Notariales	B	30	Art. 122.10.c) del TR RDL 1/2005
VDA	Bonificación 95% por SOCIMI	B	95	Art. 45.I.b).22 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993
AVP	Arrendamientos vivienda uso estable y permanente	E	0	Art. 45.I.b).26 T.R. de ITP y AJD de 24/09/1993

Tipo: E=Exención, B=Bonificación sobre cuota, R= Reducción sobre la base imponible