

ANEXO VI

CURSOS DE INCORPORACIÓN A LA EMPRESA AGRARIA

Objetivos:

- Formar agricultores que se incorporen a la empresa agraria en los aspectos relacionados con el rendimiento económico de las explotaciones y la protección del medioambiente mediante el empleo de las mejores tecnologías disponibles, la eficiencia en el uso de recursos, el conocimiento del marco normativo vigente y la adaptación de la producción a las exigencias del mercado.

Contenido mínimo de los cursos: 100 HORAS LECTIVAS según la siguiente distribución:

1. La empresa agraria. 4 horas.

- Concepto.
- Tipos de empresas agrarias más comunes. Características. Ventajas e inconvenientes.
- Explotaciones de titularidad compartida.
- Trámites administrativos.
- Asociacionismo agrario. Sociedades cooperativas. Sociedades agrarias de transformación. Otros tipos.
- Comunidades de regantes.
- Ética empresarial.

2. Gestión fiscal de las explotaciones agrarias. 3 horas.

- Relación de impuestos más comunes en la actividad agraria.
- Alta en hacienda. Modelos. Trámites.
- El IVA en agricultura.
- Documentación, libros, obligaciones contables y registrales.
- Impuesto sobre la renta de las personas físicas. Identificación del modelo y características generales.

3. Gestión técnico-económica de las explotaciones agrarias. 8 horas.

- Importancia del inventario en la explotación.
- Conceptos generales de amortización y costes de financiación.
- Contabilidad básica para la obtención del margen bruto de la explotación. Gastos fijos y gastos variables.
- Conceptos básicos del estudio de viabilidad de la empresa agraria.
- Diagnóstico técnico y económico y toma de decisiones.

4. Contratos agrarios y arrendamientos rústicos. 2 horas.

5. La mujer en la empresa agraria. El mercado de trabajo femenino y medidas públicas de apoyo a las mujeres emprendedoras en las zonas rurales de Aragón. 1 horas.

6. Seguridad social en el ámbito agrario. 2 horas.

- Regímenes, prestaciones, cotizaciones y jubilación.

7. Prevención de riesgos laborales y protección laboral. 2 horas.

8. Seguros agrarios. 2 horas.

9. Unión europea, política agrícola común, ayudas al sector. 4,5 horas.

- El sector agrario en el marco de la Unión Europea.
- La política agrícola común.
- Ayudas P.A.C.
- Normativa sobre modernización de explotaciones e incorporación de jóvenes agricultores.
- Planes de incorporación y mejora.
- Trámites administrativos.
- Registro de explotaciones agrarias.

10. Actividad agraria y medioambiental. Gestión medioambiental. 5 hroas.

11. Técnicas de producción y necesidades agronómicas de los cultivos. 10 horas.

12. Fitosanitarios: normativa, manejo y aplicación. 3 horas.

13. Aplicación de abonos. 2 horas.

14. Las producciones ganaderas. Especies y razas. 4 horas.

15. Técnicas de producción y manejo de especies ganaderas. 9 horas.

16. Manejo y producción de pastos y forrajes. 1 horas.

17. Buenas prácticas, eliminación de residuos. 2 horas.

18. Bienestar animal, manejo de ganado y normativa de transporte. 3 horas.

19. Producción ecológica e integrada. 2 horas.

20. Forestación, erosión, quemas agrícolas. 1 horas.

21. Maquinaria e instalaciones agrarias en la explotación. Normativa básica. Relación con las ayudas. 5 horas.

22. Registros y cuadernos obligatorios en la explotación. 3 horas.

23. Comercialización de la producción. Nuevas tendencias, trazabilidad. 2 horas.

24. Las nuevas tecnologías y las posibilidades de gestión de las explotaciones online. 5 horas.

25. Desarrollo, estudio y viabilidad económica de una explotación agraria. Subvenciones. Registros y cuadernos obligatorios en la explotación. 10 horas.

- Ejercicio práctico individual.

26. Evaluación final.